

**Overzicht onderdelen en ICT 2022 CSPE E&O – KB versie rood**

<b>onderdeel A</b>		<b>richttijd: 100 minuten</b>	
<b>opdracht</b>	<b>omschrijving</b>	<b>nodig</b>	<b>akg</b>
1	een planning maken	ICT-gebruik: Excel	
2	voicemailberichten afhandelen	ICT-gebruik: mediaplayer, Word	
3	een medewerker beoordelen	ICT-gebruik: mediaplayer	
4	leveranciersgegevens verwerken	ICT-gebruik: Excel	
5	een klant bellen	ICT-gebruik: Excel	1

<b>onderdeel B</b>		<b>richttijd: 100 minuten</b>	
<b>opdracht</b>	<b>omschrijving</b>	<b>nodig</b>	<b>akg</b>
1	een financieel overzicht invullen	ICT-gebruik: Excel	
2	een factuur opstellen	ICT-gebruik: Excel	
3	een grafiek maken en invoegen	ICT-gebruik: Excel, Word	
4	een resultaat berekenen	ICT-gebruik: Excel	
5	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

<b>onderdeel C</b>		<b>richttijd: 100 minuten</b>	
<b>opdracht</b>	<b>omschrijving</b>	<b>nodig</b>	<b>akg</b>
1	een order verzamelen en verzendklaar maken	ICT-gebruik: Excel	1
2	de goederenvoorraad inventariseren	ICT-gebruik: Excel	
3	een manco-breuk-teveellijst invullen	ICT-gebruik: Excel, Adobe Acrobat Reader	
4	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

<b>onderdeel D</b>		<b>richttijd: 80 minuten</b>	
<b>opdracht</b>	<b>omschrijving</b>	<b>nodig</b>	<b>akg</b>
DF	<ul style="list-style-type: none"><li>– verkoopargumenten formuleren</li><li>– prijsberekeningen maken</li><li>– een afstortformulier invullen</li><li>– een minitoets maken</li></ul>	ICT-gebruik: Facet	
1	een artikelpresentatie maken		6
2	terugkijken op het maken van een artikelpresentatie		