

Overzicht onderdelen en ICT E&O KB versie rood

onderdeel A		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
A1	een aanmeldingsformulier aanpassen	ICT-gebruik: Word en afbeelding	
A2	een binnenkomend telefoongesprek afhandelen		1
A3	een medewerker beoordelen	ICT-gebruik: mediaplayer	
A4	een uitnodiging maken	ICT-gebruik: Word	
A5	een deelnemerslijst maken	ICT-gebruik: Excel	

onderdeel B		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
B1	boekingsstukken verwerken	ICT-gebruik: Excel	
B2	een afschrijvingsplan opstellen	ICT-gebruik: Excel	
B3	een cirkeldiagram met omzetgegevens maken	ICT-gebruik: Excel	
B4	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

onderdeel C		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
C1	een internetbestelling gereedmaken	ICT-gebruik: Excel	1
C2	de voorraadadministratie bijwerken	ICT-gebruik: Excel	
C3	een presentatie over derving voorbereiden	ICT-gebruik: PowerPoint	
C4	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

onderdeel D		richttijd: 80 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
D1	een verkoopgesprek voeren	uitwerkbijlage	1
D2	terugkijken op het voeren van het verkoopgesprek		
D3	een ontwerp maken	ICT-gebruik: Word	
D4	de kas opmaken	ICT-gebruik: Excel	1
D5	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	