

Overzicht onderdelen en ICT HBR BB versie blauw

| onderdeel A | | richttijd: 100 minuten | |
|-------------|-----------------------------|------------------------|-----|
| opdracht | omschrijving | nodig | akg |
| A1 | poster maken | ICT-gebruik: Word | |
| A2 | terreinindeling controleren | ICT-gebruik: Excel | |
| A3 | catering samenstellen | ICT-gebruik: Excel | |
| A4 | berekeningen maken | | |
| A5 | rooster maken | ICT-gebruik: Excel | |
| A6 | sponsorgesprek voeren | flyer | 1 |

| onderdeel B | | richttijd: 235 minuten | |
|-------------|-------------------------|------------------------|-----|
| opdracht | omschrijving | nodig | akg |
| B1 | minitoets maken | ICT-gebruik: Facet | |
| B2 | kostenberekening maken | ICT-gebruik: Excel | |
| B3 | werkplanning maken | ICT-gebruik: Excel | |
| B4 | bakkerijproducten maken | bijlage | 6 |

| onderdeel C | | richttijd: 210 minuten | |
|-------------|----------------------------------|------------------------|-----|
| opdracht | omschrijving | nodig | akg |
| C1 | minitoets maken | ICT-gebruik: Facet | |
| C2 | gerechten bereiden | bijlage | 6 |
| C3 | gesprek voeren met de examinator | 6 mondelinge vragen | 1 |

| onderdeel D | | richttijd: 180 minuten | |
|-------------|-----------------------------------|--|-----|
| opdracht | omschrijving | nodig | akg |
| D1 | minitoets maken | ICT-gebruik: Facet | |
| D2 | praktijksituatie beoordelen | ICT-gebruik: mediaplayer uitwerkbijlage | |
| D3 | mise-en-place maken | bijlage menukaart | 6 |
| D4 | een cocktail maken | bijlage | 6 |
| D5 | gasten ontvangen en menu serveren | bijlage menukaart | 6 |