

Overzicht onderdelen en ICT E&O BB versie blauw

onderdeel A		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
A1	een werkplanning maken	ICT-gebruik: Excel	
A2	een agenda bijwerken	ICT-gebruik: Excel, pdf-bestand	
A3	een medewerker beoordelen	ICT-gebruik: mediaplayer	
A4	een deelnemerslijst afmaken	ICT-gebruik: Excel	
A5	een presentatieruimte inrichten		1

onderdeel B		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
B1	een factuur opstellen	ICT-gebruik: Excel	
B2	vragen over ondernemen beantwoorden		
B3	het resultaat over januari berekenen	ICT-gebruik: Excel	
B4	een financiële controle uitvoeren	ICT-gebruik: Excel bijlage	

onderdeel C		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
C1	een levering controleren en verwerken	ICT-gebruik: Excel	1
C2	het besteladvies bepalen	bijlage	
C3	een vrachtbrief invullen	ICT-gebruik: Excel	
C4	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

onderdeel D		richttijd: 80 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg
D1	een verkoopgesprek voeren		1
D2	terugkijken op het voeren van het verkoopgesprek		
D3	een consumentenprijs berekenen	ICT-gebruik: Excel, Word	
D4	een prijskaart maken	ICT-gebruik: PowerPoint	
D5	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	