

versie rood, onderdeel **B**

profielmodule 2 – presenteren, promoten en verkopen

profielvak-cspe D&P – KB

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel B		richttijd: 90 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	social-mediavragen beantwoorden en bericht maken	ICT-gebruik: Word	
2	achterzijde menukaart maken	ICT-gebruik: tekst- of opmaakprogramma	
3	gesprek voeren	ICT-gebruik: mediaplayer	1

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

Planning afname

- Het cspe heeft vier onderdelen.
- De onderdelen kunnen in willekeurige volgorde worden afgenomen.

Opdracht 3

De ingeschatte tijd voor deze opdracht is 20 minuten. **Let op:** dit is alleen een inschatting, deze tijd kan per kandidaat verschillen.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden. U ontvangt deze bestanden bij zending C.

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_DP_B_kb.mp4
vr_instructie_DP_B_kb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vr_bericht_kb.docx	1
map vr_menukaart_kb	2
vr_voicemail_kb.mp3	3

bestanden voor de examinerator	opdracht
vr_huisstijl_kb.pdf	2
vr_instructie_rollenspeler_kb.pdf	3
correctievoorschrift: KP-1900-r-24-1-B-c.pdf	
vr_digitaal_correctievoorschrift_DP_kb.xlsx	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 2

- per kandidaat een kleurenafdruk van het bestand vr_huisstijl_kb (zie bestanden voor de examinerator)

Opdracht 3

- koptelefoon of oortjes
- 2 (mobiele) telefoons
- afdruk van het bestand vr_instructie_rollenspeler_kb (zie bestanden voor de examinerator)

4 Aanwijzingen

Vorbereiding

- Voorafgaand aan onderdeel B kunt u de kandidaten de instructiefilm laten zien.
- U bereidt alle opdrachten zorgvuldig voor en u zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is.

Volgorde opdrachten

Er is geen verplichte volgorde van opdrachten binnen dit onderdeel.

Opdracht 1

In deze opdracht staat een eis voor het maximale aantal woorden. U mag de kandidaat helpen bij het controleren van het aantal gebruikte woorden. Controleren kan door de tekst van het bericht te selecteren. Linksonder staat dan het aantal gebruikte woorden.

Opdracht 2

- U kiest voor deze opdracht zelf één of meerdere geschikte programma's. U dient deze programma's vooraf te testen op de vereiste functionaliteiten voor de opdracht en op de gebruiksvriendelijkheid voor de kandidaat. Vertel de kandidaat welk(e) programma('s) hij voor deze opdracht mag gebruiken.
- Voor deze opdracht heeft de kandidaat een kleurenafdruk van het bestand vr_huisstijl_kb nodig. U kunt deze afdruk eventueel lamineren.

Opdracht 3

- U vertelt de kandidaat waar, wanneer en hoe het gesprek plaatsvindt. Ook geeft u de kandidaat een kaartje met het te bellen telefoonnummer.
- De kandidaat krijgt 15 minuten de tijd om zich voor te bereiden op het gesprek. De kandidaat bestudeert de opdracht in het opdrachtenboekje en beluistert de voicemail. Eventueel maakt hij aantekeningen in het opdrachtenboekje.
- Voor een objectieve beoordeling is het nodig dat de rol gespeeld wordt door een collega of een vrijwilliger en niet door u of een medekandidaat.
- De rollenspeler moet voldoende tijd krijgen om zich voor te bereiden op zijn rol.
- De kandidaat en de rollenspeler mogen elkaar niet zien, bij voorkeur zitten ze in gescheiden ruimtes.
- Tijdens het gesprek bent u in dezelfde ruimte als de kandidaat. De telefoon die de kandidaat gebruikt staat op de luidspreker, zodat u ook de tekst van de rollenspeler kunt horen. Eventueel kunt u het rollenspel beoordelen na overleg met de rollenspeler.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
1 - 2	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2024
2	makasana photo / Shutterstock.com Unal Ozmen / Shutterstock.com

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.