

versie blauw, onderdeel **A**

profielmodule 4 – recreatie

profielvak-cspe HBR – KB

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op [Examenblad.nl](https://www.examenblad.nl).

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel A		richttijd: 110 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	minitoetsvragen maken	ICT-gebruik: Facet, 3 varianten	
2	accommodaties selecteren	ICT-gebruik: mediaplayer ICT-gebruik: Chrome (bij voorkeur via browser Chrome)** bijlage	6
3	een kostenoverzicht maken	ICT-gebruik: Chrome (bij voorkeur via browser Chrome)** bijlage	6
4	een socialmedia-bericht maken	ICT-gebruik: Chrome (bij voorkeur via browser Chrome)**	6
5	een route bepalen	ICT-gebruik: Chrome (bij voorkeur via browser Chrome)**	6
6	een instructie geven	pdf informatieblad pdf tegoedbon ICT-gebruik: mediaplayer	1

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** Bij deze opdrachten zit een html-applicatie. Hiervoor dient u de CSPE-app op te starten in Chrome via de url cspe-app.cito.nl. Meer informatie hierover vindt u in de Handleiding applicaties CSPE 2024.

Opdracht 1

Voor deze opdracht staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

De kandidaat maakt deze opdracht in Facet. De ingeschatte tijd voor de opdracht is 15 minuten. **Let op:** dit is alleen een inschatting, deze tijd kan per kandidaat verschillen. De opdracht wordt automatisch nagekeken.

Planning afname

Het examen heeft vier onderdelen.

De onderdelen kunnen in willekeurige volgorde afgenomen worden.

Wij adviseren de volgende combinaties van onderdelen **niet** op één dag bij eenzelfde kandidaat af te nemen:

- onderdeel B en C
- onderdeel B en D
- onderdeel C en D

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden. U ontvangt deze bestanden bij zending C.

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_HBR_A_kb.mp4
vb_instructie_HBR_A_kb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vb_vlog_kb.mp4	inleiding
CSPE-app.html	2-5
vb_fluisterstep_kb.mp4	6

bestanden voor de examinerator	opdracht
vb_informatieblad_kb.pdf	6
vb_tegoedbon_kb.pdf	6
correctievoorschrift: KP-1800-b-24-1-A-c.pdf	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

CSPE_app

Bij opdrachten 2-5 zit een html-applicatie. Hiervoor dient u de CSPE-app op te starten in Chrome via de url cspe-app.cito.nl. Meer informatie hierover vindt u in de Handleiding applicaties CSPE 2024.

Zet de CSPE-app voor iedere kandidaat die u tegelijk examineert open op het device dat de kandidaat gaat gebruiken.

Om in te loggen in de CSPE-app gebruikt u de aan u verstrekte inloggegevens.

Zorg dat er een snelkoppeling op het bureaublad van de kandidaat is naar CSPE-app.html. Als de kandidaat deze opdracht gaat uitvoeren, klikt hij op deze snelkoppeling en vult zijn naam en kandidaatnummer in.

Als de kandidaat klaar is met de opdracht moet hij zijn uitwerking opslaan. Vertel de kandidaat waar hij dit moet doen. Controleer vooraf of de kandidaat op die locatie ook schrijfrechten heeft.

U kunt deze opdrachten als volgt nakijken: open cspe-app.cito.nl, log in en klik op Nakijken. Open in dat scherm het .antw-bestand met de uitwerking van de kandidaat.

Pdf

De digitale bestanden voor de examinerator die u dient af te drukken:

bestandsnaam	aantal af te drukken exemplaren
vb_informatieblad_kb	zoveel afdrucken als kandidaten, in kleur, A3-formaat
vb_tegoedbon_kb	zoveel afdrucken als kandidaten, in kleur, A4-formaat

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Voor de vlog in de inleiding en het filmpje bij opdracht 6:

- koptelefoon of oortjes

Opdracht 3

- een rekenmachine

Opdracht 6

- de afdruk van het informatieblad (vb_informatieblad_kb)
- de afdruk van de tegoedbon (vb_tegoedbon_kb)
- twee gelijksoortige sleutels met een label met de tekst Fluisterstep 1 en Fluisterstep 2, aan een sleutelhanger.

Het is aan te raden om twee sets met materialen te hebben. Met twee sets kan de afname als volgt verlopen: één kandidaat voert de opdracht uit, ondertussen bereidt een volgende kandidaat zich voor.

4 Aanwijzingen

Volgorde opdrachten

Bij de opdrachten 2 tot en met 5 wordt de CSPE-app met digitale bestanden gebruikt. Het is aan te raden deze opdrachten in de aangegeven volgorde af te nemen.

Opdracht 6 kan niet worden afgenomen als opdracht 5 nog niet gemaakt is; de uitwerking van opdracht 5 is nodig bij opdracht 6.

Vorbereiding

U zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is. Voor een goede voorbereiding is het aan te raden dat u voorafgaand aan het examen de opdrachten zelf maakt, zodat u een inschatting kunt maken van de benodigde tijd per opdracht.

De afname vindt bij voorkeur plaats in groepen van maximaal 6 kandidaten per examinator. Het is aan te raden dat de kandidaat het bij u meldt zodra hij klaar is met een opdracht in de CSPE-app; u kunt de kandidaat dan helpen met het opslaan van het bestand en controleren of deze correct opgeslagen wordt. Met een kleinere groep kandidaten tegelijk hoeft de kandidaat niet te lang te wachten tot de examinator klaar is bij een andere kandidaat.

Start van het onderdeel

Laat de kandidaten het gehele onderdeel doorlezen. Deze tijd valt buiten de examentijd. Hierbij mogen de kandidaten vragen stellen. U bepaalt of een vraag beantwoord kan worden zonder dat dit van invloed is op de beoordeling en geheimhouding.

De kandidaat kijkt bij aanvang van opdracht 2 naar het bestand vb_vlog_kb. Dit is een korte vlog waarin de kandidaat kennismakt met het bedrijf uit de casus. U kunt ervoor kiezen de vlog klassikaal te laten zien. De vlog mag meerdere keren bekeken worden.

Afname

Opdracht 1 minitoetsvragen maken

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden. Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet. Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050-599 9925.

Opdracht 2 accommodaties selecteren

De kandidaat kijkt bij aanvang van opdracht 2 naar het bestand vb_vlog_kb. Dit is een korte vlog waarin de kandidaat kennismaakt met het bedrijf uit de casus. U kunt ervoor kiezen de vlog klassikaal te laten zien. De vlog mag meerdere keren bekeken worden.

Opdracht 5 route bepalen

Van de uitwerking van opdracht 5 dient een afdruk te worden gemaakt. De kandidaat heeft deze afdruk nodig bij het geven van de instructie bij opdracht 6.

Opdracht 6 instructie geven

Elke kandidaat heeft ongeveer 25 minuten nodig voor de uitvoering van deze opdracht: 15 minuten voorbereiding en 10 minuten uitvoering.

Tijdens de voorbereiding mag de kandidaat aantekeningen maken op een kladblaadje als hulpmiddel bij de instructie. Het filmpje vb_fluisterstep_kb.mp4 mag meerdere keren door de kandidaat worden bekeken.

Voordat de kandidaat zich gaat voorbereiden overhandigt u de kandidaat de afdruk van het informatieblad, de tegoedbon, de sleutels en de afdruk van de routekaart uit opdracht 5 (de uitwerking van de kandidaat).

U neemt het opdrachtenboekje in vóórdát de kandidaat aan de instructie begint. De kandidaat mag het kladblaadje tijdens de instructie bij zich houden.

De kandidaat meldt het (na maximaal 10 minuten) bij de examinerator als hij met de voorbereiding zo ver is dat de instructie kan starten.

De examinerator heeft per kandidaat ongeveer 15 minuten nodig: 10 minuten voor de uitvoering door de kandidaat en 5 minuten voor het invullen van het correctievoorschrift en alles weer klaarzetten voor de volgende kandidaat.

De examinerator speelt de rol van de heer of mevrouw Van de Berg. U vertelt de kandidaat dat u de gereserveerde Fluistersteps komt ophalen. U geeft aan dat uw partner en uw kinderen buiten op u wachten.

De kandidaat geeft een instructie waarin hij met behulp van het informatieblad informatie geeft over de regels, het gebruik van de Fluistersteps en de veiligheid. Hij overhandigt u de tegoedbon en geeft aan wat deze inhoudt (een consumptie en gebak bij Restaurant De Boshut, geldig voor het hele gezin).

De kandidaat overhandigt u ook de routekaart (de afdruk van opdracht 5). De kandidaat hoeft geen uitleg te geven over de route, maar moet **wel** de locatie aanwijzen waar de tegoedbon ingewisseld kan worden (Restaurant De Boshut, het bolletje op de routekaart).

De kandidaat informeert of u nog vragen heeft; als de kandidaat niet het initiatief neemt geeft u zelf aan nog vragen te hebben.

U stelt de kandidaat (afwisselend) **twee** van de volgende vragen, waarbij de kandidaat een antwoord in deze strekking moet geven:

1 *Kunnen we de tegoedbon ook bij een andere horecagelegenheid inleveren?*

Nee, de tegoedbon is alleen geldig bij Restaurant De Boshut.

2 *Is er op de route een mogelijkheid om te tanken bij een tankstation?*

De Fluisterstep is een elektrische step. Deze is bij het ophalen volledig opgeladen en u kunt er een afstand van ongeveer 50 km mee rijden.

3 *Moeten de kinderen ook een helm op?*

Ja, iedereen op de Fluisterstep is verplicht een helm te dragen.

4 *Wat moeten we doen als we onderweg pech krijgen?*

Bij pech onderweg kunt u het volgende nummer bellen: 06-78235108.

5 *Wat gebeurt er als je alleen de rechterrem gebruikt?*

Je moet beide remmen tegelijk gebruiken, anders val je om.

Tot slot overhandigt de kandidaat u beide sleutels en wenst hij u veel plezier.

Na afloop van de instructie neemt u alle materialen weer in.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
inleiding	tachyglossus / Shutterstock.com
6	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2024

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.