

pilot profielvak-cspe E&O nieuwe stijl – KB

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel C		richttijd: 90 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	retourzendingen verwerken	ICT-gebruik: CSPE-app (bij voorkeur via browser Chrome)	1
2	de transportplanning maken	ICT-gebruik: Adobe Acrobat Reader, bijlage	
3	<ul style="list-style-type: none">– voorraadmutaties verwerken en een intern bestelformulier invullen– minitoetsvragen maken	ICT-gebruik: Facet, 3 varianten, bijlage	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

Opdracht 3

Voor deze opdracht staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden. U ontvangt deze bestanden bij zending C.

instructie voor de kandidaat
pilot_instructiefilm_EO_C_kb.mp4
pilot_instructie_EO_C_kb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
pilot_pakbonnen_kb.pdf	2

bestanden voor de examinerator	opdracht
pilot_retourformulier_A_kb.pdf	1
pilot_retourformulier_B_kb.pdf	1
pilot_retourformulier_C_kb.pdf	1
pilot_prij斯卡arten_kb.pdf	1
pilot_verzendetiket_A_kb.pdf	1
pilot_verzendetiket_B_kb.pdf	1
pilot_verzendetiket_C_kb.pdf	1
correctievoorschrift: KP-1722-f-24-1-C-c.pdf	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

CSPE-app

Bij opdracht 1 zit een html-applicatie. Hiervoor dient u de CSPE-app op te starten in Chrome via de url cspe-app.cito.nl. Meer informatie hierover vindt u in de Handleiding applicaties CSPE 2024.

Zet de CSPE-app voor iedere kandidaat die u tegelijk examineert open op het device dat de kandidaat gaat gebruiken.

Om in te loggen in de CSPE-app gebruikt u de aan u verstrekte inloggegevens.

Als de kandidaat klaar is met de opdracht moet hij zijn uitwerking opslaan. Vertel de kandidaat waar hij dit moet doen. Controleer vooraf of de kandidaat op die locatie ook schrijfrechten heeft.

U kunt deze opdracht als volgt nakijken: open cspe-app.cito.nl, log in en klik op Nakijken. Open in dat scherm het .antw-bestand met de uitwerking van de kandidaat.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 1

nodig per kandidaat:

- twee (papieren) verzendzakken of verzendenvelopen, formaat A3 of vergelijkbaar
- twee kratten, formaat boodschappenkrat of vergelijkbaar
- een verpakkingstape-afroller
- transparante verpakkingstape
- twee zelfklevende paklijst-enveloppen, formaat A5
- een afdruk van verzendetiket 1: pilot_verzendetiket_A_kb
- een afdruk van verzendetiket 2: pilot_verzendetiket_B_kb
- een afdruk van verzendetiket 3: pilot_verzendetiket_C_kb
- een nietmachine en andere kantoorbenodigdheden, zoals een pen, potlood, schaar etc.
- een brievenbak met titel ‘afgehandelde retourzendingen’
- een afdruk van retourformulier 1: pilot_retourformulier_A_kb
- een afdruk van retourformulier 2: pilot_retourformulier_B_kb
- een afdruk van retourformulier 3: pilot_retourformulier_C_kb
- goederen behorend bij retourformulier A, retourformulier B en retourformulier C (zie ook toelichting verderop):
 - T-shirt wit, maat M: 2 stuks
 - T-shirt wit, maat L: 1 stuk
 - T-shirt zwart, maat M: 1 stuk
- textieltang/aanschietsing of touw (om prijskaarten aan kleding te bevestigen)
- een afdruk van de prijskaarten voor de retourzendingen: pilot_prijskaarten_kb (zie ook toelichting verderop)

4 Aanwijzingen

Algemene aanbevelingen

De kandidaat werkt als medewerker van Modehuis Esperia, een kledingwinkel met een uitgebreid assortiment.

De kandidaat voert in dit fictieve bedrijf verschillende werkzaamheden uit. Om een goed beeld te krijgen van de opdrachten en van de context waarin het examen is geplaatst, wordt u aangeraden de opdrachten eerst zelf te maken.

Volgorde opdrachten

De opdrachten binnen dit onderdeel kunnen in willekeurige volgorde afgenomen worden.

Opdracht 1

Afname

Inschatting tijdsduur: afhankelijk van de mogelijkheden en de situatie binnen uw school, ongeveer 30 minuten per kandidaat.

U maakt de kandidaat vertrouwd met de omgeving waar de opdracht zich afspeelt.

Vorbereiding

De afnameomgeving bestaat uit een werkplek (zie toelichting verderop bij Uitvoering door de kandidaat). De opdracht start door het plaatsnemen van de kandidaat op deze werkplek. Op de werkplek legt u twee retourzendingen klaar die de kandidaat moet controleren en verwerken.

Om de geheimhouding zo veel mogelijk te waarborgen zijn er van deze opdracht drie verschillende varianten. Zo kunt u achtereenvolgende kandidaten een andere variant aanbieden. Iedere kandidaat krijgt tegelijkertijd twee varianten aangeboden, waarvan in elk geval altijd variant A.

Retourzending A stelt u samen met goederen die voldoen aan de volgende omschrijving:

– T-shirt, wit M (2 stuks). De retourzending voldoet volledig aan de retourvoorwaarden.

Bij voorkeur drukt u de prijskaarten met EAN-code 29120024 uit het bestand pilot_prijskaarten_kb af op stevig papier. U knipt/snijdt vervolgens de prijskaarten in het juiste formaat. Aan de bovenzijde van elke prijskaart maakt u een gaatje, bijvoorbeeld met een perforator. U voorziet de twee T-shirts op dezelfde manier in de hals van een prijskaart, bijvoorbeeld met een textieltang/aanschietslang, speldje of touw.

De T-shirts verpakt u ordelijk en opgevouwen in een verzendzak/-envelop, inclusief een afdruk van retourformulier A. Aan de buitenzijde bevestigt u in een paklijst envelop een afdruk van verzendetiket A. U sluit vervolgens de verzendzak/-envelop. Gebruik eventueel de verpakkingstape-afroller.

Retourzending B stelt u samen met goederen die voldoen aan de volgende omschrijving:

- T-shirt, wit L (1 stuk). De retourzending voldoet niet volledig aan de retourvoorwaarden; het T-shirt bevat overduidelijk een vlek.

Bij voorkeur drukt u de prijskaart met EAN-code 29120031 uit het bestand pilot_prijskaarten_kb af op stevig papier. U knipt/snijdt vervolgens de prijskaart in het juiste formaat. Aan de bovenzijde van de prijskaart maakt u een gaatje, bijvoorbeeld met een perforator. U voorziet het T-shirts in de hals van de prijskaart, bijvoorbeeld met een textieltang/aanschietslang, speldje of touw.

Het T-shirt verpakt u ordelijk in een verzendzak/-envelop, inclusief een afdruk van retourformulier B. Aan de buitenzijde bevestigt u in een paklijstenvelop een afdruk van verzendetiket B. U sluit vervolgens de verzendzak/-envelop. Gebruik eventueel de verpakkingstape-afroller.

Retourzending C stelt u samen met goederen die voldoen aan de volgende omschrijving:

- T-shirt, zwart M (1 stuk). De retourzending voldoet niet volledig aan de retourvoorwaarden; de prijskaart is niet meer aan het T-shirt bevestigd, maar bevindt zich los in de verzendzak/-envelop.

De bijbehorende prijskaart met EAN-code 29120123 vindt u in het bestand pilot_prijskaarten_kb. U drukt de prijskaarten bij voorkeur af op stevig papier. U knipt/snijdt vervolgens de prijskaart in het juiste formaat. Aan de bovenzijde van de prijskaart maakt u een gaatje, bijvoorbeeld met een perforator.

Het T-shirt verpakt u ordelijk in een verzendzak/-envelop, inclusief een afdruk van retourformulier C. Aan de buitenzijde bevestigt u in een paklijstenvelop een afdruk van verzendetiket C. U sluit vervolgens de verzendzak/-envelop. Gebruik eventueel de verpakkingstape-afroller.

Uitvoering door de kandidaat

De kandidaat heeft verder de beschikking over een werkplek met:

- voldoende werkruimte
- een computer. Tijdens de uitvoering van de opdracht moeten afdrucken gemaakt worden en de kandidaat moet direct over deze prints kunnen beschikken.
- een brievenbak met de titel 'afgehandelde retourzendingen'
- een krat met het opschrift 'terug naar magazijn'
- een krat met het opschrift 'afhandelen door klantenservice'
- een afvalbak (indien van toepassing voor oud papier)
- een nietmachine en andere kantoorbenodigdheden, zoals een pen, potlood, schaar etc.

Opdracht 3

Afname

Inschatting tijdsduur: de ingeschatte tijd voor deze opdracht is ongeveer 20 minuten per kandidaat.

De kandidaat maakt deze opdracht in zowel het opdrachtenboekje als in Facet.

U beoordeelt de opdracht in de Facet-corrector. Een deel van de opdracht wordt automatisch nagekeken.

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet.

Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050-599 9925.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
1-2-3	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2024

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.