

onderdeel **A**

profielmodule 1 – retail & styling

pilot profielvak-cspe E&O nieuwe stijl – BB

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel A		richttijd: 90 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een poster ontwerpen voor het brandpunt	ICT-gebruik: programma naar keuze	
2	een brandpunt inrichten		2
3	de winkelinrichting ontwerpen		
4	minitoetsvragen maken	ICT-gebruik: Facet, 3 varianten	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

Opdracht 4

Voor deze opdracht staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden. U ontvangt deze bestanden bij zending C.

instructie voor de kandidaat
pilot_instructiefilm_EO_A_bb.mp4
pilot_instructie_EO_A_bb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
map afbeeldingen	1

bestanden voor de examinerator	opdracht
pilot_prijaskaarten_bb.pdf	2
pilot_stappenplan_bb.docx	2
pilot_winkelplattegrond_bb.pdf	3
pilot_winkelelementen_bb.pdf	3
correctievoorschrift: BP-1722-f-24-1-A-c.pdf	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 2

nodig per kandidaat:

- een tafel, formaat 120 x 80 cm of vergelijkbaar, om het brandpunt op te kunnen maken
- ondergrond voor op de tafel, in meerdere kleuren
- een buste of torso
- een doos of krat, formaat 500 x 335 x 250 mm of vergelijkbaar
- negen basic katoenen T-shirts (acht voor op tafel en één voor de buste/torso) in drie verschillende kleuren, per kleur in maat S, M en L, zie toelichting verderop
- een kledingvouwplank
- twee spots (accentverlichting van het brandpunt)
- een afdruk van de prijskaarten voor kledingvoorraad: pilot_prijskaarten_bb, zie toelichting verderop
- textieltang/aanschietslang, speldjes of touw (om prijskaarten aan kleding te bevestigen)
- drie (eventueel verschillende) zonnebrillen
- decoratieve hulpmiddelen en accessoires passend binnen het thema Zomer, zoals een strandbal, hoedje, schepje, emmertje etc.
- ondersteunende hulpmiddelen zoals textiel, stof, (crêpe)papier en slingers
- hulpmiddelen om brandpunt/artikelpresentatie op verschillende hoogtes te kunnen maken
- een A4-posterstandaard
- een afdruk van de poster (bij voorkeur in kleur), door de kandidaat in opdracht 1 gemaakt
- een afdruk van het stappenplan: pilot_stappenplan_bb

Opdracht 3

nodig per kandidaat:

- een afdruk op formaat A3 van de winkelplattegrond: pilot_winkelplattegrond_bb
- een afdruk in kleur op formaat A4 van het bestand met de winkelementen: pilot_winkelementen_bb
- een schaar en een plakstift

4 Aanwijzingen

Algemene aanbevelingen

De kandidaat werkt als medewerker van Modehuis Esperia, een kledingwinkel met een uitgebreid assortiment.

De kandidaat voert in dit fictieve bedrijf verschillende werkzaamheden uit. Om een goed beeld te krijgen van de opdrachten en van de context waarin het examen is geplaatst, wordt u aangeraden de opdrachten eerst zelf te maken.

Volgorde opdrachten

De opdrachten 1 en 2 moeten in de aangegeven volgorde gemaakt worden. De overige opdrachten kunnen in willekeurige volgorde afgenomen worden.

Opdracht 1

Afname

U vertelt de kandidaat welk programma hij moet gebruiken.

Tip: indien de poster is gemaakt in Word, zorg voor de volgende instelling: ga naar Bestand > Opties > Weergave en selecteer bij Afdrুকopties de optie Achtergrondkleuren en -afbeeldingen afdrukken.

Opdracht 2

Afname

Inschatting tijdsduur: afhankelijk van de mogelijkheden en de situatie binnen uw school, ongeveer 30 minuten per kandidaat.

U maakt de kandidaat vertrouwd met de omgeving waar de opdracht zich afspeelt.

Vorbereiding

Deze afnameomgeving bestaat uit drie gedeeltes. Een gedeelte met een werkplek (zie toelichting verderop). De opdracht start door het plaatsnemen van de kandidaat achter deze werkplek. Een gedeelte waar de kandidaat het brandpunt/artikelpresentatie inricht. En een gedeelte waar alle hulpmiddelen en materialen klaarstaan voor het inrichten van het brandpunt/artikelpresentatie. Zie hiervoor de opsomming in paragraaf 3.

Bij elk van de negen T-shirts verwijdert u eventuele prijskaarten van de winkel waar u de T-shirts hebt aangeschaft. Eventuele was- of maatlabels van de fabrikant hoeft u niet te verwijderen. Voor de kandidaat moet zonder verdere toelichting van elk T-shirt duidelijk zijn wat de kleur en/of kledingmaat is.

Op zijn werkplek heeft de kandidaat de beschikking over:

- voldoende werkruimte
- de prijskaarten uit het bestand pilot_prijskaarten_bb. Bij voorkeur drukt u de prijskaarten af op stevig papier. U knipt/snijdt vervolgens de prijskaarten in het juiste formaat. Aan de bovenzijde van elke prijskaart maakt u een gaatje, bijvoorbeeld met een perforator.
- een textieltang/aanschietslang, speldjes of touw
- een afdruk van het stappenplan: pilot_stappenplan_bb. U wijzigt in het bestand de kleuren van de T-shirts die in het brandpunt/artikelpresentatie worden verwerkt.
- een afdruk (bij voorkeur in kleur) van de poster met aanbieding, zoals door de kandidaat gemaakt in opdracht 1. De kandidaat moet zelf de poster in de A4-posterstandaard bevestigen.
- een doos of krat met de goederenvoorraad, de negen T-shirts biedt u niet gevouwen aan. De kandidaat mag de kleding vouwen met een kledingvouwplank, maar dat is niet verplicht.

De kandidaat bepaalt zelf welk T-shirt hij gebruikt voor aankleding van de buste of torso.

Opdracht 4

Afname

Inschatting tijdsduur: de ingeschatte tijd voor deze opdracht is ongeveer 10 minuten per kandidaat.

De kandidaat maakt deze opdracht in Facet. De opdracht wordt automatisch nagekeken.

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet.

Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050-599 9925.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
1-2-3	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2024
2	AmazeinDesign / Shutterstock.com

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.