

versie blauw, onderdeel **D**

profielmodule 4 – mens en zorg

profielvak-cspe Z&W – BB

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op [Examenblad.nl](https://examenblad.nl).

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 60 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	minitoetsvragen maken	ICT-gebruik: Facet, 3 varianten	
2	zorg-op-maatopdracht		1
3	terugkijkopdracht		
4	EHBO-opdracht	1 mondelinge vraag **	1

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** In het correctievoorschrift vindt u de vraag die u mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

Opdracht 1

Voor deze opdracht staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden. De kandidaat maakt deze opdracht in Facet. De ingeschatte tijd voor de opdracht is 10 minuten. **Let op:** dit is alleen een inschatting, deze tijd kan per kandidaat verschillen. De opdracht wordt automatisch nagekeken.

Planning afname

Het examen heeft vier onderdelen.

De onderdelen kunnen in willekeurige volgorde afgenomen worden. Wij adviseren om **niet** alle onderdelen op één dag te examineren.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden. U ontvangt deze bestanden bij zending C.

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_ZW_D_bb.mp4
vb_instructie_ZW_D_bb.pdf

bestanden voor de examinerator	opdracht
vb_ruimten_zeester_bb.pdf	2
correctievoorschrift: BP-1600-b-24-1-D-c.pdf	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

pdf

Indien gewenst print u het bestand vb_ruimten_zeester_bb.pdf enkelzijdig. U kunt de prints gebruiken om de ruimten aan te duiden bij opdracht 2.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 2

- rollenspeler
- mogelijkheid om handen te reinigen, voor en na het rollenspel
- wegwerphandschoenen (indien gewenst)
- afval- of pedaalemmer (twee, indien nodig)

in de huiskamer:

- (eet)tafel
- twee stoelen
- enkele attributen voor op tafel, bijvoorbeeld een vaasje met bloemen of een tijdschrift
- handtas
- rollator met mandje of rekje (waar de tas in of op kan)

bij de activiteit:

- twee stoelen of een bankje

Opdracht 4

- rollenspeler (slachtoffer)
- mogelijkheid om handen te reinigen, voor en na het rollenspel
- wegwerphandschoenen (indien gewenst)
- afval- of pedaalemmer (twee, indien nodig)
- tafel
- 1 stoel voor het slachtoffer en 1 stoel of kruk voor de kandidaat
- een blouse/T-shirt/overhemd met korte mouwen
- een armband
- rode lippenstift (waterproof) om de brandwond te simuleren
- keukenpapier

- EHBO-materialen per kandidaat, klaarleggen in een kleine verbanddoos op de tafel:
 - 1 eerstehulpschaar
 - 1 rol kleefpleister 2,5 x 500 cm
 - 1 steriel kompres niet-verklevend 10 x 10 cm
 - 1 hydrofiel elastisch windsel 8 x 400 cm
- extra (afleiders):

Onderstaande materialen kunt u gebruiken voor meerdere kandidaten:

 - 1 snelverband gerold 6 x 8 cm
 - 1 steriel kompres 5 x 9 cm (1/16)

- benodigdheden voor de examinerator bij het stellen van de vragen:
 - het Oranje Kruisboekje, om na te gaan of een afwijkend antwoord van de kandidaat goed gerekend kan worden

4 Aanwijzingen

Omwille van de leesbaarheid is steeds (waar het gaat om de kandidaat) 'zij' gebruikt in de tekst. Waar 'zij' staat, wordt ieder gender bedoeld.

Vorbereiding

- Voorafgaand aan onderdeel D kunt u de kandidaten de instructiefilm laten zien.
- U zorgt voor dezelfde startsituatie bij elke kandidaat.

Volgorde opdrachten

- De zorg-op-maat-opdracht (2) en de terugkijkopdracht (3) moeten **direct** na elkaar en in die volgorde worden gemaakt.
- Opdracht 2 en 3 worden door dezelfde examinator beoordeeld. Dit is nodig om te kunnen beoordelen of de kandidaat bij de terugkijkopdracht juiste uitspraken doet over de praktijkuitvoering van opdracht 2.
- Bij de overige opdrachten van dit onderdeel is het toegestaan om af te wijken van de volgorde.

Rollenspelen

De rollenspelen worden gespeeld door een docent (of vrijwilliger) en niet door een leerling of de examinator. Voor de rollenspelen kunnen desgewenst meerdere docenten of vrijwilligers ingezet worden. Ze kunnen elkaar dan afwisselen. De vrouw in de rollenspelen kan, indien gewenst, gespeeld worden door een man. Dit vertelt u vooraf aan de kandidaat.

Rollenspelers moeten voldoende tijd krijgen om zich voor te bereiden op hun rol.

Bij de voorbereiding heeft de rollenspeler de volgende informatie nodig:

- de opdracht in het opdrachtenboekje
- de informatie voor de rollenspeler en de rolbeschrijving in deze instructie
- de beoordelingsaspecten in het correctievoorschrift

U geeft de rollenspeler de benodigde instructies. U geeft daarbij onderstaande richtlijnen die voor alle rollenspelen gelden:

- De rollenspeler geeft de kandidaat **geen** aanwijzingen.
- De rollenspeler praat met de kandidaat mee en geeft antwoord op vragen, zoals aangegeven in de rolbeschrijving.
- De rollenspeler geeft de kandidaat steeds de gelegenheid om initiatief te nemen.

Ook de kandidaat bereidt zich voor op elk rollenspel. De kandidaat leest eerst de opdracht in het opdrachtenboekje goed door. Tijdens het rollenspel mag de kandidaat het opdrachtenboekje (en eventueel kladpapier) **niet** meer raadplegen, tenzij dit anders is aangegeven.

Afname

Opdracht 1

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet.

Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050-599 9925.

Opdracht 2

Vorbereiding voor de kandidaat

De kandidaat krijgt tien minuten de tijd om de opdracht voor te bereiden.

Inrichting van de ruimten

- Er is mogelijkheid om handen te reinigen, voor en/of na het rollenspel. (Er zijn, indien gewenst, wegwerphandschoenen.)
- Er staat een/staan afval- of pedaalemmer(s) in de ruimte(n).
- Het rollenspel speelt zich eerst af in de huiskamer van het vakantiehuisje, daarna verplaatst het rollenspel zich naar de activiteit.
- De afstand tussen het vakantiehuisje en de activiteit is ongeveer 8 meter.
- In de huiskamer staat een tafel met twee stoelen. Op de tafel staan wat attributen, bijvoorbeeld een vaasje met bloemen of een tijdschrift.
- De rollenspeler zit op een stoel en heeft de tas op schoot.
- De rollator staat op ongeveer 2 meter van de tafel en staat niet op de rem.
- Bij de activiteit staat een bankje of staan twee stoelen.
- Indien gewenst kunt u het bestand vb_ruimten_zeester_bb enkelzijdig printen en gebruiken om de ruimten aan te duiden.
- U informeert de kandidaat vóóraf over de ruimten waarin het rollenspel zich afspeelt.

Voorafgaand aan het rollenspel zorgt u ervoor dat de uitgangspositie (weer) gelijk is voor alle kandidaten. Gebruik hiervoor de checklist.

checklist	✓
De rollator staat in de huiskamer op ongeveer twee meter van de tafel.	
De rollator staat niet op de rem.	
De rollenspeler zit op een stoel.	
De rollenspeler heeft de tas op schoot.	

Informatie voor de examinerator en rollenspeler

- Mevrouw Vermeer verblijft in een vakantiehuisje van vakantiepark Zeester en wordt over een kwartier bij de activiteit ‘muziek maken’ verwacht. Ze wacht op de kandidaat in het huisje.
- De tas die ze op haar schoot heeft, moet ze meenemen naar de activiteit.
- De kandidaat brengt mevrouw naar de activiteit. Ze stimuleert mevrouw om naar de activiteit te gaan, helpt mevrouw op te staan uit de stoel en begeleidt mevrouw bij het lopen met de rollator.

Informatie over mevrouw Vermeer

- Mevrouw Vermeer is een week op vakantie in vakantiepark Zeester, een vakantiepark voor mensen met een beperking en hun begeleiders.
- Mevrouw Vermeer is 40 jaar en heeft een licht verstandelijke beperking.
- Mevrouw maakt gebruik van een rollator.
- Mevrouw is slechthorend.
- Zij heeft meestal een vrolijk en goed humeur.
- Mevrouw moet soms gestimuleerd worden om deel te nemen aan activiteiten of bij het uitvoeren van taken.
- Mevrouw heeft hulp nodig bij het opstaan uit een stoel. Ze kan zelfstandig staan en gaan zitten.

Rolbeschrijving voor de rol van mevrouw Vermeer

- U speelt de rol van mevrouw Vermeer.
- Tijdens het rollenspel geeft u de kandidaat steeds gelegenheid om initiatief te nemen.
- Als de kandidaat initiatief neemt tot een praatje dan praat u met de kandidaat mee.
- U zit op een stoel naast de tafel in de huiskamer van het vakantiehuisje.
- U bent slechthorend en u vraagt daarom één keer iets te herhalen.
- U geeft de kandidaat gelegenheid om zich voor te stellen en te vertellen waarvoor ze komt en u reageert passend.
- Vertelt de kandidaat niet waarvoor ze komt, dan vraagt u vriendelijk: “Wie ben je? Kom je me helpen?”
- U vraagt de kandidaat om te herhalen wat zij heeft geantwoord, omdat u het niet goed heeft gehoord.
- De kandidaat moet zeggen dat ze u naar de activiteit ‘muziek maken’ zal brengen. Zegt de kandidaat niets over de activiteit, dan zegt u dat u naar de activiteit moet.
- U zegt dan dat u niet zo veel zin heeft om te gaan, omdat u zich zo verdrietig voelt.
- Als de kandidaat naar de reden van uw verdriet informeert, dan vertelt u dat u uw hond Kaja mist. Uw hond mocht niet mee, omdat ze niet goed tegen reizen kan.
- De kandidaat moet u vervolgens aanmoedigen om naar de activiteit te gaan. Als de kandidaat dat doet, dan laat u zich overhalen om mee te gaan.
- Als de kandidaat u niet stimuleert naar de activiteit te gaan, dan laat u een korte stilte vallen. Daarna zegt u dat u het eigenlijk toch wel gezellig vindt om te gaan.
- Als de kandidaat geen initiatief neemt om u te helpen bij het opstaan uit de stoel en het aangeven van de rollator, dan vraagt u om hulp.
- De kandidaat moet u vragen wat ze met de tas mag doen. U geeft aan dat de tas in het mandje/op het rekje van de rollator gezet mag worden.
- Vraagt de kandidaat niet wat ze met de tas moet doen of gaat ze de tas zelf dragen, dan zegt u: “Wil je de tas in het mandje/op het rekje leggen?”
- Bij het opstaan uit de stoel en het aangeven van de rollator volgt u de instructies op van de kandidaat.
- U loopt in een rustig tempo. Als de kandidaat tijdens het lopen een praatje met u maakt, dan praat u met de kandidaat mee.
- Als u bij de activiteit bent aangekomen, gaat u zitten. Wanneer de kandidaat u wil helpen met gaan zitten, dan zegt u dat u dit zelf kunt.
- Als de kandidaat u de tas aanreikt, neemt u deze aan. Doet de kandidaat dit niet, dan laat u dat zo.
- Als de kandidaat vraagt waar ze uw rollator mag laten, dan zegt u dat deze naast de stoel/het bankje gezet mag worden.
- U zegt: “Dankjewel voor je hulp, ik ben nu toch blij dat ik hier ben.”
- U geeft de kandidaat gelegenheid om hierop te reageren en afscheid te nemen. Doet de kandidaat dit niet, dan zegt u: “Tot ziens!”

Opdracht 4

Vorbereiding voor de kandidaat

De kandidaat krijgt vijf minuten de tijd om de opdracht voor te bereiden.

Inrichting van de ruimte

- Er is mogelijkheid om handen te reinigen, voor en na het rollenspel. (Er zijn, indien gewenst, wegwerphandschoenen.)
- Er staat een/staan afval- of pedaalemmer(s) in de ruimte.
- Het rollenspel speelt zich af in een ruimte van vakantiepark Zeester.
- In de ruimte staat een tafel met een stoel (voor het slachtoffer) en een stoel of kruk (voor de kandidaat).
- De rollenspeler draagt een blouse/T-shirt/overhemd met korte mouwen en om de linkerarm een armband.
- De rollenspeler staat bij de tafel en heeft keukenpapier vast.
- Op de tafel ligt een kleine verbanddoos met de juiste en onjuiste EHBO-materialen (zie de materialenlijst).

Voorafgaand aan het rollenspel zorgt u ervoor dat de uitgangspositie (weer) gelijk is voor alle kandidaten. Gebruik hiervoor de checklist.

checklist	✓
De verbandmiddelen en materialen zijn aangevuld.	
De afvalbak/pedaalemmer is leeg.	
De brandwond is goed zichtbaar, zo nodig aanpassen/bijwerken.	
De rollenspeler draagt: <ul style="list-style-type: none">– een blouse/T-shirt/overhemd met korte mouwen;– een armband om de linkerarm.	
De rollenspeler staat bij de tafel en heeft keukenpapier vast.	

Instructie voor de examiner

- Bij de rollenspeler simuleert u een gedeeltelijke (tweedegraads) verbranding op de bovenkant van de linker-onderarm (niet te dicht bij de pols). U maakt hiervoor met lippenstift een rode ovale vlek van **precies** 8 x 4 cm breed.
- De kandidaat krijgt in de opdracht géén informatie over de grootte van de wond en moet aan de hand van de aangegeven brandwond op de onderarm het juiste materiaal kiezen. Het is dus zaak dat u de wond precies aftekent.
- Na elk rollenspel controleert u of de gesimuleerde brandwond nog zichtbaar is en brengt u zo nodig opnieuw de wond aan.
- Na afloop van de praktische opdracht stelt u mondeling een vraag aan de kandidaat. Zie hiervoor het correctievoorschrift paragraaf 1.2.

Informatie voor de rollenspeler over mevrouw Akkerman

- U speelt de rol van mevrouw Akkerman.
- Mevrouw Akkerman is een medewerker van vakantiepark Zeester.
- Zij heeft bij een kookactiviteit kokend water over de bovenkant van haar linker-onderarm gekregen. Ze heeft een gedeeltelijke (tweedegraads) verbranding.
- Mevrouw heeft zelf de wond 20 minuten gekoeld met lauw stromend water en is haar arm aan het droogdeppen met keukenpapier.
- Mevrouw is geschrokken en heeft pijn.
- Zij draagt een blouse/T-shirt/overhemd met korte mouwen.
- Zij draagt een armband om de pols van haar gewonde arm.

Rolbeschrijving rollenspeler

- U laat de kandidaat steeds het initiatief nemen en geeft passende antwoorden op eventuele vragen van de kandidaat.
- U laat zich tijdens het rollenspel geruststellen door de kandidaat.
- Bij binnenkomst van de kandidaat staat u bij de tafel en dept u uw arm rondom de brandwond droog met keukenpapier. Zorg er hierbij voor dat u niet per ongeluk de wond wegveegt.
- U reageert paniekerig, bijvoorbeeld: “Oh, wat heb ik nou weer gedaan!” of “Het doet erg pijn.”
- Als u klaar bent met het droogdeppen zegt u: “Mijn arm is nu wel droog.” en vraagt waar u het keukenpapier weg kan gooien.
- U vraagt daarna: “Ik heb de wond 20 minuten gekoeld onder de kraan, is dat lang genoeg?”
- U geeft de kandidaat gelegenheid hierop te antwoorden.
- Geeft de kandidaat een onjuist antwoord, dan zegt u er niets over.
- De kandidaat moet vragen wat er is gebeurd. U zegt dan dat u kokend water over uw arm heeft gekregen.
- Vraagt de kandidaat dit niet, dan zegt u er niets over.
- Als de kandidaat niet voorstelt om te gaan zitten, loopt u naar een stoel en gaat u zitten, voordat de kandidaat begint met verbinden.
- U geeft de kandidaat gelegenheid om te vragen of u uw armband zelf af wil doen of dat zij dit mag doen. U geeft aan dat de kandidaat dit mag doen, omdat u nog een beetje trillerig bent. Als de kandidaat dit niet vraagt, dan zegt u: “Wil jij mijn armband eerst even afdoen?”
- Tijdens het verbinden geeft u geen aanwijzingen. U houdt uw arm stil.
- Als de kandidaat onjuist EHBO-materiaal gebruikt, zegt u hier niets over.
- Als de kandidaat vraagt of het verband goed zit, dan zegt u: “Ik denk dat het verband wel goed zit.”
- U staat op uit uw stoel en maakt aanstalten om te vertrekken. U geeft de kandidaat voldoende gelegenheid om u te herinneren aan de armband.
- Doet de kandidaat dit niet, dan zegt u: “O, ja, mijn armband moet ik niet vergeten!”
- U bedankt vervolgens de kandidaat en neemt afscheid.
- Na afloop van de praktische opdracht stelt de **examinator** mondeling een vraag aan de kandidaat.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
inleiding	desvitlab / Shutterstock.com Kzenon / Shutterstock.com

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.