

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op [Examenblad.nl](https://examenblad.nl).

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	
2	goederen laden of lossen **		1
3	een zending controleren		2
4	een lading sealen (werktempo)		2
5	een document invullen	uitwerkbijlage	
6	een routeplanning maken	ICT-gebruik: webbrowser (toegang tot internet), digitale routeplanner	
7	een lading afdekken en zekeren **		1

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** In het correctievoorschrift vindt u de vragen die u bij deze opdracht mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_MT_D_kb.mp4
vr_instructie_MT_D_kb.pdf

bestanden voor de examinerator	opdracht
vr_laadplannen_kb.pdf	2
vr_adresetiketten_kb.pdf	2 en 3
vr_artikeletiketten_kb.pdf	3
vr_verzamellijsten_kb.pdf	3

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 2

- pbm: werkhandschoenen
- 2 europallets
- 6 rolcontainers
- willekeurige goederen om de 2 europallets en de 6 rolcontainers mee te laden
- sealmateriaal: sealfolie, sealapparaat
- pdf-bestanden met adresetiketten
- etiketvellen voor adresetiketten (bijvoorbeeld Avery J8159 3x8)
- voor de mondelinge vraag:
 - dolly
 - rolcontainer
 - wegwerppallet

Opdracht 3 en 4

- pdf-bestand met de verzamellijsten 201 en 202
- 1 rolcontainer te vullen met de goederen zoals beschreven op verzamellijst 201 of 202:
 - 4 kratten met lege flessen 33 cl
 - 4 kratten met lege flessen 50 cl, bijvoorbeeld krat: [AUER Packaging \(auer-packaging.com\)](http://www.auer-packaging.com); bijvoorbeeld flessen: <https://www.brouwmaatje.nl/bier-en-sier-flessen/892-bierfles-nrw-50-cl-bruin-26-mm-doos-12-st-5420069823306.html>
 - 5 dozen 40x30x30 cm (tafellinnen)
- pdf-bestand met artikeletiketten
- etiketvellen voor artikeletiketten (tafellinnen) op de dozen (bijvoorbeeld Avery J8165 2x4)

Opdracht 4

- sealmateriaal: sealfolie, sealapparaat
- een makkelijk verplaatsbaar en veilig opstapje of trapje
- digitale klok of kookwekker

Opdracht 6

- digitale routeplanner, bijvoorbeeld Google Maps, TLN, RouteXL of Routenet

Opdracht 7

- een aanhangwagen (binnenmaat minimaal 175x125 cm) met randen of ogen voor het bevestigen van spanbanden
- 12 lege europallets
- een dekzeil, groot genoeg om de lading pallets ruim te bedekken, bijvoorbeeld <https://www.afdekzeilwinkel.nl> (PVC Zeildoek op rol / Vrachtwagenzeil 900 gr)
- voor de mondelinge vraag: 2 spanbanden met label waarop de te bevragen spankrachten staan

4 Aanwijzingen

transport

Algemeen

Het verdient aanbeveling om alle opdrachten in het examen vooraf zelf te maken. U krijgt dan zicht op de benodigde organisatie en materialen, de tijdsduur en mogelijke knelpunten bij de uitvoering van de opdrachten door de kandidaat. Bekijk ook vooraf de beoordelingsaspecten bij de opdrachten.

Veilig werken

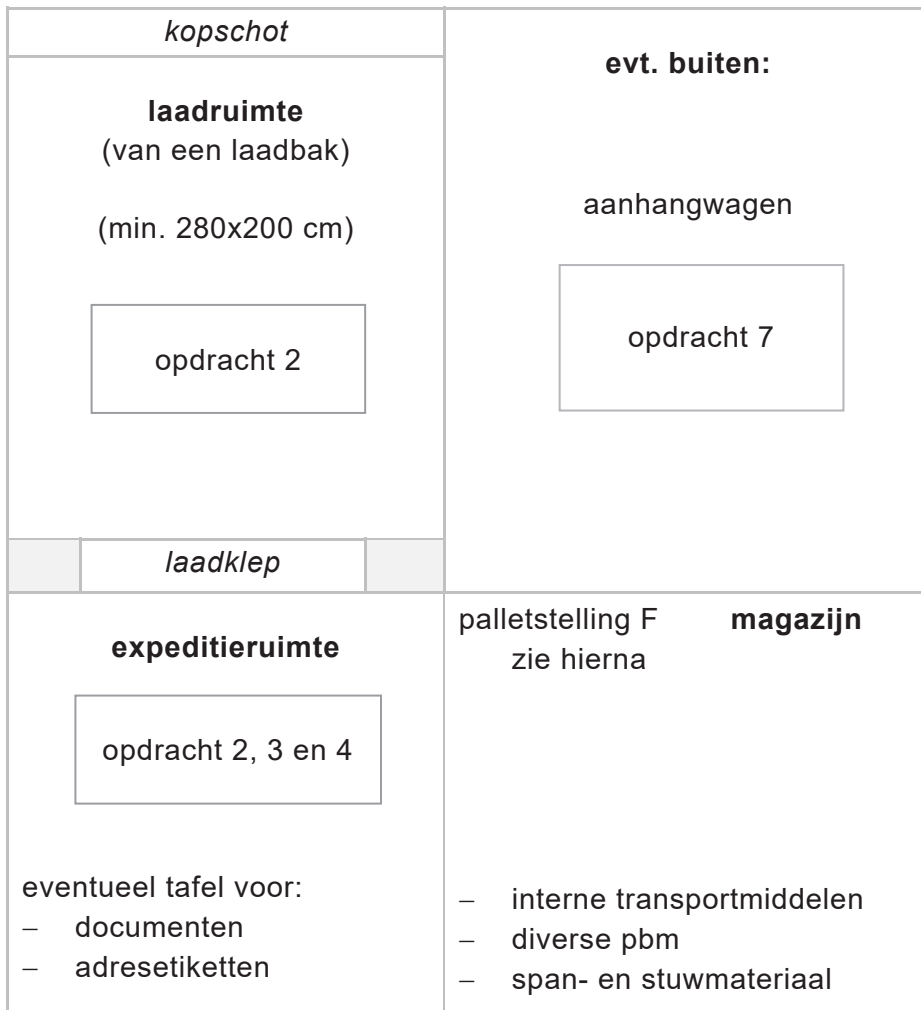
Als examinator ziet u erop toe dat de kandidaat veilig werkt. U laat hem/haar de laadklep alleen onder toezicht gebruiken.

Vorbereiding opdrachten

De kandidaat voert dit onderdeel uit:

- op de computer (opdracht 1 en 6)
- in een expeditieruimte met voldoende m² om goederen verzendklaar te maken (opdracht 2, 3 en 4)
- in een laadruimte (ter grootte) van een laadbak met afmetingen van minimaal 280x200 cm, met een laadklep (opdracht 2)
- op een uitwerkbijlage (opdracht 5)
- met een aanhangwagen (binnenmaat minimaal 175x125 cm) met randen of ogen voor spanbanden (opdracht 7).

Voorbeeld inrichting transportruimte (indeling en afmetingen kunnen variëren)



Voorbeeld inrichting palletstelling F (vooraanzicht)

(pallet met) goederen naar keuze F010301	(pallet met) goederen naar keuze F010302	(pallet met) goederen naar keuze F010303
(pallet met) goederen naar keuze F010201	(pallet met) goederen naar keuze F010202	(pallet met) goederen naar keuze F010203
(pallet met) goederen naar keuze F010101	1 krat met flessen 50 cl voor tekort / leeg voor overbevinding opdracht 3 F010102	leeg voor overbevinding / 1 krat flessen 33 cl voor tekort opdracht 3 F010103

Volgorde opdrachten

De opdrachten 2 tot en met 7 dient de kandidaat in de aangegeven volgorde te maken.

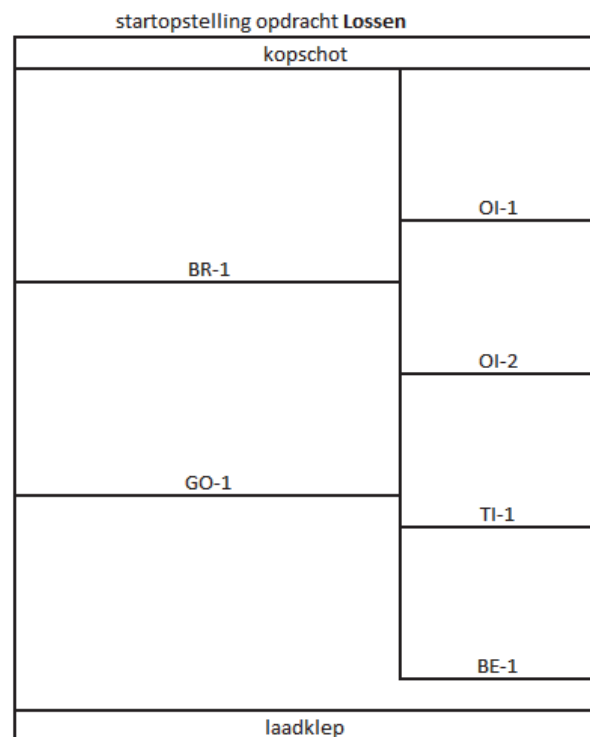
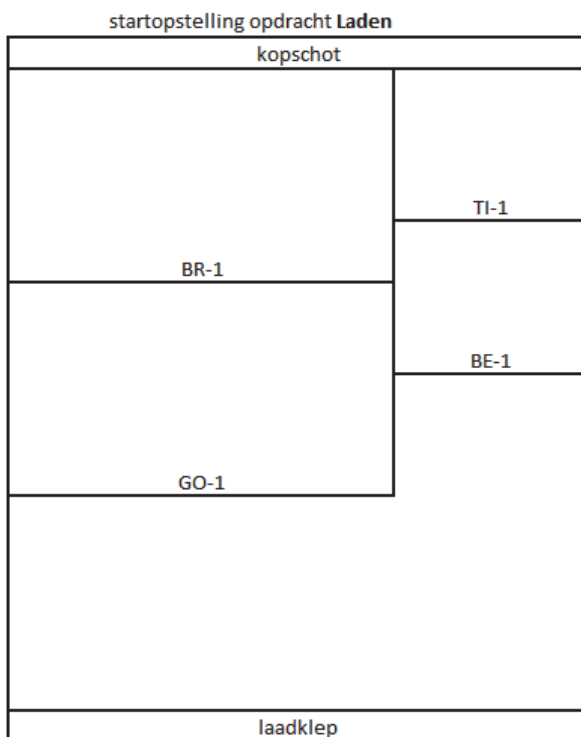
Afdrukken instructie voor examinerator en correctievoorschrift

De instructie voor examinerator en het correctievoorschrift kunnen kleur bevatten. Het is niet verplicht om deze documenten in kleur af te drukken.

Opdracht 2

Vorbereiding

- U print de adresetiketten (vr_adresetiketten_kb.pdf) en de nieuwe laadplannen (vr_laadplannen_kb.pdf).
- U laadt de 2 europallets met willekeurige goederen, sealt de geladen pallets en brengt de adresetiketten voor Breda (BR-1) en Goirle (GO-1) aan.
- U laadt 6 rolcontainers met willekeurige goederen, sealt de geladen rolcontainers en brengt de adresetiketten aan voor Oirschot (OI-1, OI-2), Tilburg (TI-1), Bergeijk (BE-1) en op de 2 extra rolcontainers voor Snackpoint Vries te Oss (OS-1) en Snackbar Rian te Waalwijk (WW-1).
- U laadt de laadbak volgens het laadplan van de startopstelling voor Laden of Lossen; zie hierna.
- U plaatst bij de startopstelling Laden ook de 2 rolcontainers OS-1 en WW-1 in de expeditieruimte, zodat ook de kandidaat die moet laden, de juiste 2 rolcontainers uit 4 moet kiezen.



Afname

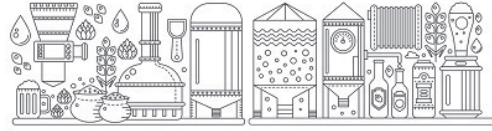
- U laat achtereenvolgende kandidaten telkens afwisselend de opdracht Lossen en de opdracht Laden maken, voor minder organisatielast. U noteert bij opdracht 2 in het opgavenboekje van de kandidaat welke opdracht hij/zij moet uitvoeren.
- Bij het begin van de opdracht geeft u de kandidaat het nieuwe laadplan.
- Na de opdracht stelt u de kandidaat een mondelinge vraag uit blok I in paragraaf 1.2 in het correctievoorschrift.

Opdracht 3

Vorbereiding

- U print de verzamellijsten (vr_verzamellijsten_kb.pdf) en de artikeletiketten (vr_artikeletiketten_kb.pdf).
- U brengt de artikeletiketten aan op de 5 dozen (40x30x30 cm) met tafellinnen, 2 etiketten op elke doos.
- U laadt een rolcontainer zoals beschreven op verzamellijst 202.

VERZAMELLIJST



Horesca

Lingedijk 8
4142 LD Leerdam

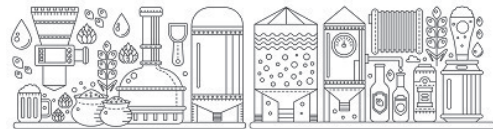
opdrachtnummer 202

Leverdatum: datum examen

Klant: Brouwerij Marcel
Overbroekseweg 2
5809 EN Leunen

locatie	artikel-nummer	artikel	verpakking	aantal	totaal-gewicht
F010103	KR-12-1	fles leeg 33 cl	krat	3	15 kg
F010102	KR-12-50	fles leeg 50 cl	krat	4	20 kg
F010203	TL-23-2	tafellinnen	doos	5	20 kg
			totaal	12	55 kg

VERZAMELLIJST



Horesca

Lingedijk 8
4142 LD Leerdam

opdrachtnummer 201

Leverdatum: datum examen

Klant: Brouwerij Marcel
Overbroekseweg 2
5809 EN Leunen

locatie	artikel-nummer	artikel	verpakking	aantal	totaal-gewicht
F010103	KR-12-1	fles leeg 33 cl	krat	4	20 kg
F010102	KR-12-50	fles leeg 50 cl	krat	3	15 kg
F010203	TL-23-2	tafellinnen	doos	5	20 kg
			totaal	12	55 kg

Afname

- U geeft de eerste kandidaat verzamellijst 201 zodat er sprake is van een tekort (krat lege flessen 33 cl) én een overbevinding (krat lege flessen 50 cl).
- U wisselt de verzamellijsten 201 en 202 per kandidaat af zodat de ene kandidaat de startopstelling voor de volgende kandidaat klaarzet.
- Als de kandidaat na de controle een afwijking meldt, geeft u bij de melding van het tekort de opdracht: Haal wat er tekort is uit het magazijn en maak de zending compleet.
- Bij de melding van de overbevinding, geeft u de opdracht: Haal wat er te veel is uit de zending en zet dat in het magazijn, in stelling F010103 (lijst 201) / F010102 (lijst 202).
- Als een kandidaat een of beide afwijkingen niet heeft opgemerkt, zorgt u na de afname voor de juiste startopstelling voor de volgende kandidaat.

Opdracht 4

Bij deze opdracht beoordeelt u ook het werktempo van de kandidaat.

Vorbereiding

- U zorgt dat het opstapje of trapje klaarstaat zodat ook een kandidaat die niet zo lang is de bovenkant van de rolcontainer goed kan sealen.

Afname

Startsituatie:

- De kandidaat legt het sealmateriaal (folie en apparaat) klaar en binnen handbereik.
- De kandidaat vraagt u of hij/zij mag beginnen.
- U controleert of alles klaarligt zodat de kandidaat kan beginnen.
U geeft de kandidaat **geen** aanwijzing over het gebruik van het trapje.
- U zorgt dat de kandidaat de tijd kan zien op een digitale klok of kookwekker.

Uitvoering:

- U noteert de begin- en eindtijd van de werkzaamheden in het beoordelingschema.
- U waarschuwt de kandidaat wanneer de tijdsduur van 3 (en 4) minuten bijna om is.
- Kandidaten die meer dan 4 minuten nodig hebben, laat u de opdracht afmaken.

Opdracht 5

Afname

- Bij het begin van opdracht 5 geeft u de uitwerkbijlage met de pakbon aan de kandidaat.

Opdracht 7

Vorbereiding

- U plaatst een lading van 2 stapels van elk 6 lege pallets op de aanhanger. Plaats deze zo dat er nog ruimte is bij de rand van de aanhanger om het dekzeil op te kunnen rollen/bergen indien nodig.
- U legt het dekzeil en de spanbanden bij de aanhangwagen.

Afname

- Na de opdracht stelt u de kandidaat een mondelinge vraag uit blok II in paragraaf 1.2 in het correctievoorschrift.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
3-5	Lemberg Vector studio / Shutterstock.com

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.