

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 60 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	minitoets	ICT-gebruik: Facet	
2	zorg-op-maatopdracht		1
3	EHBO-opdracht	1 mondelinge vraag **	1
4	terugkijkopdracht	uitwerkbijlage	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** In het correctievoorschrift vindt u de vraag die u mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

Planning afname

Het is **niet** aan te bevelen om alle onderdelen van het profielvak-cspe Z&W op één dag te examineren.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_ZW_D_bb.mp4
vr_instructie_ZW_D_bb.pdf

bestanden voor de examinerator	opdracht
vr_ruimten_klaproos_bb.pdf	2

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

pdf

Indien gewenst print u het bestand vr_ruimten_klaproos_bb enkelzijdig. U kunt de prints gebruiken om de ruimten aan te duiden bij opdracht 2.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 2

- rollenspeler
- mogelijkheid om handen te reinigen, voor en na het rollenspel
- wegwerphandschoenen (indien gewenst)
- afval- of pedaalemmer (twee, indien nodig)
- hal (of gang)
- smallere doorgang tussen de hal en de ontmoetingsruimte, bijvoorbeeld een deur (de doorgang moet breed genoeg zijn voor de rolstoel)

ontmoetingsruimte:

- (eet)tafel
- twee stoelen waarvan ten minste één met armleuningen
- twee kop-en-schotels
- rolstoel
- kapstok (of andere mogelijkheid om een jas op te hangen)
- korte jas
- handtas

Opdracht 3

- rollenspeler (slachtoffer)
- bril (voor het slachtoffer)
- matje of plaid (indien gewenst)
- mogelijkheid om handen te reinigen
- wegwerphandschoenen (indien gewenst)
- afval- of pedaalemmer
- het Oranje Kruisboekje, om na te gaan of een afwijkend antwoord op de mondelinge vraag van de examinerator goed gerekend kan worden.

4 Aanwijzingen

Omwille van de leesbaarheid is steeds (waar het gaat om de kandidaat) 'zij' gebruikt in de tekst. Waar 'zij' staat, wordt ieder gender bedoeld.

Volgorde opdrachten

- De EHBO-opdracht (3) en de terugkijkopdracht (4) moeten **direct** na elkaar en in die volgorde worden gemaakt.
- Bij de terugkijkopdracht hoort een uitwerkbijlage. Deze uitwerkbijlage deelt u pas uit bij aanvang van opdracht 4.
- Opdracht 3 en 4 worden door dezelfde examinator beoordeeld. Dit is nodig om te kunnen beoordelen of de kandidaat bij de terugkijkopdracht juiste uitspraken doet over de praktijkuitvoering van opdracht 3.
- Bij de overige opdrachten van dit onderdeel is het toegestaan om af te wijken van de volgorde.

Rollenspelen

De rollenspelen worden gespeeld door een docent (of vrijwilliger) en niet door een leerling of de examinator. Voor de rollenspelen kunnen desgewenst meerdere docenten of vrijwilligers ingezet worden. Ze kunnen elkaar dan afwisselen. De vrouw in de rollenspelen kan, indien gewenst, gespeeld worden door een man. Dit vertelt u vooraf aan de kandidaat.

Rollenspelers moeten voldoende tijd krijgen om zich voor te bereiden op hun rol.

Bij de voorbereiding heeft de rollenspeler de volgende informatie nodig:

- de opdracht in het opdrachtenboekje
- de informatie voor de rollenspeler en de rolbeschrijving in deze instructie
- de beoordelingsaspecten in het correctievoorschrift

De rollenspeler kan de rol vooraf oefenen met een vrijwilliger.

U geeft de rollenspeler de benodigde instructies. U geeft daarbij onderstaande richtlijnen die voor alle rollenspelen gelden:

- De rollenspeler geeft de kandidaat **geen** aanwijzingen.
- De rollenspeler praat met de kandidaat mee en geeft antwoord op vragen, zoals aangegeven in de rolbeschrijving.
- De rollenspeler geeft de kandidaat steeds de gelegenheid om initiatief te nemen.

Ook de kandidaat bereidt zich voor op elk rollenspel. De kandidaat leest eerst de opdracht in het opdrachtenboekje goed door. Vlak voor aanvang van het rollenspel vraagt u of de kandidaat de rol voldoende kent en vanaf dat moment mag de kandidaat het opdrachtenboekje (en kladpapier) **niet** meer raadplegen.

Opdracht 2

Vorbereiding voor de kandidaat

De kandidaat krijgt 10 minuten om zich voor te bereiden op opdracht 2.

Inrichting van de ruimten

- Het rollenspel speelt zich eerst af in de ontmoetingsruimte, daarna verplaatst het rollenspel zich naar de hal van buurtcentrum Klaproos.
- Er is mogelijkheid om handen te reinigen, voor en na het rollenspel. (Er zijn, indien gewenst, wegwerphandschoenen.)
- Er staat een/staan afval- of pedaalemmer(s) in de ruimte(n).
- In de ontmoetingsruimte staat een tafel met daarop twee kop-en-schotels.
- Er staan twee stoelen bij de tafel.
- De rolstoel van mevrouw staat op ongeveer 2 meter van de tafel.
- De jas van mevrouw hangt aan een kapstok.
- Tussen de hal en de ontmoetingsruimte is een smallere doorgang, bijvoorbeeld een deur. De deur is open.
- De afstand tussen de ontmoetingsruimte en de hal is ongeveer 8 meter.
- Indien gewenst kunt u het bestand `vr_ruimten_klaproos_bb` enkelzijdig printen en gebruiken om de ruimten aan te duiden.
- U informeert de kandidaat vóóraf over de ruimten waarin het rollenspel zich afspeelt.

Voorafgaand aan het rollenspel zorgt u ervoor dat de uitgangspositie (weer) gelijk is voor alle kandidaten. Gebruik hiervoor de checklist.

checklist	✓
De rolstoel staat in de ontmoetingsruimte op ongeveer 2 meter van de tafel.	
De rolstoel staat niet op de rem en staat met de steunen omhoog/opzij.	
Aan de kapstok hangt de jas van mevrouw.	
Mevrouw is in de ontmoetingsruimte, ze zit in een stoel met armleuningen.	
De tas van mevrouw staat op tafel.	

Informatie voor de rollenspeler

Mevrouw Tromp heeft de koffieochtend bezocht in buurtcentrum Klaproos. Ze is nog in de ontmoetingsruimte. Een taxi komt haar zo ophalen. Ze wil naar de hal gebracht worden en wacht op de kandidaat.

- U speelt de rol van mevrouw Tromp.
- Mevrouw Tromp maakt gebruik van een rolstoel.
- Ze kan niet zelfstandig lopen en ze kan niet goed zelfstandig staan.
- Ze heeft hulp nodig bij opstaan en gaan zitten.
- Mevrouw heeft reuma en daardoor een pijnlijke linkerhand.
- Ze is een beetje vergeetachtig.

De kandidaat helpt mevrouw eerst met haar jas aantrekken en daarna met opstaan uit de stoel en gaan zitten in de rolstoel. Vervolgens brengt ze mevrouw naar de hal.

Rolbeschrijving voor de rollenspeler

- U bent in de ontmoetingsruimte van buurtcentrum Klaproos en zit op de stoel met armleuningen bij de tafel. U wacht op de kandidaat.
- Uw jas hangt aan de kapstok. Op de tafel staat uw tas.
- Tijdens het rollenspel geeft u de kandidaat steeds de gelegenheid om initiatief te nemen.
- Als de kandidaat haar naam niet noemt, dan vraagt u vriendelijk: “Hoe heet jij?”
- De kandidaat moet zeggen dat ze u komt helpen. Doet ze dit niet, dan zegt u dat de taxi zo komt en vraagt u of de kandidaat u naar de hal wil brengen.
- Omdat u vergeetachtig bent, vraagt u kort na het voorstellen: “Wat is je naam ook weer?”
- Als de kandidaat niets over de jas zegt, vraagt u of de kandidaat u wil helpen met de jas aantrekken.
- Bij het aantrekken van uw jas moet de kandidaat rekening houden met uw pijnlijke linkerhand. Hierover geeft u **geen** aanwijzingen.
- U zegt: “Ik word er soms zo verdrietig van dat ik dit niet meer zelf kan.” U geeft de kandidaat gelegenheid om hierop te reageren.
- Als u de jas aan heeft, moppert u over uw hand. U zegt zuchtend: “Ik heb al zo lang last van mijn hand, het gaat maar niet over.” U geeft de kandidaat gelegenheid om hierop te reageren.
- U geeft aan - als de kandidaat dit vraagt - dat de jas open mag blijven.
- De kandidaat moet u helpen met opstaan uit de stoel en gaan zitten in de rolstoel. Doet ze dit niet, dan vraagt u om hulp.
- Bij het opstaan en gaan zitten, volgt u de aanwijzingen op van de kandidaat.
- Als u in de rolstoel zit, vraagt u nogmaals: “Wat is je naam ook weer? Sorry ik ben het alweer vergeten.”
- De kandidaat moet ervoor zorgen dat u uw tas meeneemt. Doet de kandidaat dit niet, dan vraagt u bij het wegrijden waar uw tas is gebleven.
- Als de kandidaat tijdens het rijden naar de hal een praatje met u maakt, praat u mee.
- In de hal zegt u: “Bedankt voor je hulp, het was heel gezellig bij de koffieochtend, dat moet ik vaker doen.”
- U geeft de kandidaat gelegenheid hierop te reageren en afscheid te nemen.

Opdracht 3

Vorbereiding kandidaat

- De kandidaat krijgt vijf minuten de tijd om de opdracht voor te bereiden.
- In de voorbereidingsruimte heeft de kandidaat het opdrachtenboekje nodig.

Inrichting van de ruimte

- Er is voldoende ruimte rondom het slachtoffer.
- Indien gewenst zorgt u voor een matje of plaid waarop het slachtoffer ligt.
- Er is een mogelijkheid om handen te reinigen, zo nodig zorgt u voor wegwerphandschoenen. In de ruimte staat een afval-/pedaalemmer.

Voorafgaand aan de opdracht zorgt u ervoor dat de uitgangspositie (weer) gelijk is voor alle kandidaten. Gebruik hiervoor de checklist.

checklist slachtoffer	✓
Het slachtoffer ligt: <ul style="list-style-type: none">- op de grond, eventueel op een matje of plaid- op de rug met het hoofd opzij	
Het slachtoffer voelt slap aan en de ogen van het slachtoffer zijn gesloten.	
De benen liggen gestrekt naast elkaar. De armen liggen naast het lichaam.	
Het slachtoffer draagt: <ul style="list-style-type: none">- een bril- een lange broek, een T-shirt en schoenen- géén knellende kleding om/aan de hals	

Informatie voor de examinerator

- Voorafgaand aan de opdracht geeft u instructies aan de persoon die de rol van het slachtoffer speelt.
- De kandidaat helpt mee bij een EHBO-workshop. Ze laat zien hoe een slachtoffer in de stabiele zijligging wordt gelegd.
- De controles die horen bij de eerste-hulpbenadering (beoordelen van het bewustzijn en de ademhaling) zijn al gedaan.
- Als het slachtoffer in de stabiele zijligging ligt, moet de kandidaat de ademhaling controleren met de handen. Hierna geeft u aan dat het praktische deel van de opdracht klaar is.
- Na afloop van het praktische deel van de opdracht stelt u mondeling één vraag aan de kandidaat. Zie hiervoor het correctievoorschrift paragraaf 1.2.

Informatie en instructie voor de rollenspeler

- In buurtcentrum Klaproos worden EHBO-workshops gegeven. De kandidaat helpt mee bij de workshop over de stabiele zijligging.
- De kandidaat moet laten zien:
 - hoe een slachtoffer in de stabiele zijligging wordt gelegd.
 - hoe daarna de ademhaling van het slachtoffer gecontroleerd moet worden (met de handen voelen of borst en/of buik op en neer gaat/gaan).
- U speelt de rol van het slachtoffer.
- U ligt bewusteloos op de grond en uw ademhaling is normaal.
- U draagt een bril, lange broek, T-shirt en schoenen.
- U heeft géén knellende kleding om/aan de hals.
- U ligt op uw rug op de grond (eventueel op een matje of plaid) met het hoofd opzij, uw ogen zijn gesloten.
- Uw benen liggen gestrekt naast elkaar en uw armen liggen naast/tegen uw lichaam.
- U beeldt een bewusteloos slachtoffer zo realistisch mogelijk uit.
- U houdt zich zo slap en ontspannen mogelijk en ‘gaat mee’ met de bewegingen van de kandidaat.
- Na afloop van het praktische deel van de opdracht stelt de examinator mondeling één vraag aan de kandidaat.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
inleiding	LivDeco - Shutterstock
2	SpeedKingz - Shutterstock
3	popular.vector - Shutterstock
4	Vaardigheden Acute Geneeskunde - YouTube - 8 september 2019 Het Oranje Kruisboekje, 27e druk, eerste oplage, 2016

Disclaimer

Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.

Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.