

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

# 1 Overzicht opdrachten

In dit onderdeel maakt de kandidaat een aantal opdrachten in Facet. Hiervoor staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

Het Facet-deel kan de volgende inhoud bevatten:

- informatie-films voor de kandidaat
- vragen die automatisch gescoord worden, bijvoorbeeld minitoetsvragen
- vragen/opdrachten die u handmatig dient te beoordelen in de Facet-corrector.

## Overzicht

In onderstaande tabel bij opdracht AF staat omschreven waar de toets in Facet uit bestaat voor dit onderdeel.

De kandidaat doet na afloop van het Facet-deel de praktijkopdrachten die bij dit onderdeel horen.

onderdeel A		richttijd: 115 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
AF	<ul style="list-style-type: none"><li>– minitoetsvragen maken</li><li>– ras kiezen**</li><li>– huisvesting beoordelen**</li><li>– rantsoen bekijken**</li><li>– bestrijdingsmiddel kiezen**</li><li>– jaarplanning maken**</li></ul>	ICT-gebruik: Facet	
1	vragen over zaaien beantwoorden		
2	teeltmedium kiezen		6
3	watermonster meten en berekeningen uitvoeren		6
4	producten sorteren		6

\* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

\*\* handmatig beoordelen in de Facet-corrector

## Planning afname

Het examen heeft vier onderdelen.

Aangeraden wordt om het examen verspreid over meerdere dagen af te nemen.

## 2 ICT-gebruik

---

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

<b>instructie voor de kandidaat</b>
vr_instructiefilm_GRN_A_kb.mp4
vr_instructie_GRN_A_kb.pdf

<b>bestanden voor de examinerator</b>	<b>opdracht</b>
vr_gebruiksaanwijzing_kb.pdf	3

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

PDF

Het is de bedoeling dat het bestand vr\_gebruiksaanwijzing\_kb.pdf wordt geprint indien nodig. Zorg voor evenveel exemplaren als dat er kandidaten tijdens de zitting zijn.

## 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

---

### Opdracht 2

per kandidaat:

- 4 potten P10,5 / P11 cm
- compost (ongeveer 400 ml)
- potgrond (ongeveer 700 ml)
- perliet (ongeveer 100 ml)
- mengsel potgrond/perliet in de verhouding 1 : 1 (ongeveer 400 ml)
- grammenweegschaal
- 4 maatbekers (passend onder de potten)
- maatcilinder van minimaal 200 ml
- water
- 4 steeketiketten
- stift
- klok met secondewijzer/stopwatch

### Opdracht 3

per kandidaat:

- EC-meter
- gebruiksaanwijzing die bij de EC-meter hoort of print van de gebruiksaanwijzing (zie bestanden voor de examinerator)
- maatbeker
- 250 ml watermonster met een EC van 1,2 mS/cm
- spuitfles met (demi)water
- opvangbak voor het water

## **Opdracht 4**

per kandidaat:

- 4 tomaten van verschillende grootte van klasse twee
- 1 kg tomaten (van groot tot klein)
- grammenweegschaal
- 6 bakken
- 6 post-its

## **4 Aanwijzingen**

---

### **Opdracht AF**

#### *Afname*

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

De afname in Facet en de praktijkopdracht(en) worden voor een kandidaat bij voorkeur op dezelfde dag afgenomen. De praktijkopdrachten mogen in willekeurige volgorde worden afgenomen.

#### *Fallback*

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet. Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050 – 599 9925.

Mocht de afname daarna alsnog niet lukken, dan kan uw school terugvallen op de fallback-versie van dit onderdeel. Deze fallback-versie bestaat uit de opdrachten op papier en losse ICT-applicaties. Deze opdrachten zijn gelijk aan de opdrachten in Facet. De minitoetsen zullen dan in een apart toetspakket voor de school klaargezet worden. Het fallback-materiaal vindt u op de dvd waar ook de overige ICT-bestanden op staan.

*Meer informatie vindt u in de Septembermededeling bij de vakspecifieke mededelingen.*

#### *Algemeen*

Bij het plannen van de examenafnames is het noodzakelijk extra tijd in te plannen voor het voorbereiden, opruimen, schoonmaken en in originele staat terugbrengen van de examenruimtes. Deze werkzaamheden vallen niet binnen de richtijden per onderdeel.

#### *Vorbereiding*

U bereidt alle opdrachten zorgvuldig voor en u zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is.

#### *Volgorde opdrachten*

Dit onderdeel bestaat uit een gedeelte in Facet en praktijkopdrachten. De kandidaat begint in Facet, bekijkt de instructiefilm en maakt opdrachten in Facet. Daarna logt hij uit en voert hij praktijkopdrachten uit die zijn opgenomen in het boekje praktijkopdrachten A.

## Opdracht 2

- Zorg dat alle materialen klaarstaan voor elke kandidaat, behalve de teeltmedia.
- Zorg dat er zeker 400 ml teeltmedium in de potten kan waar de kandidaat het teeltmedium in moet doen. Er moet na het vullen nog een kleine gietrand overblijven.
- U mengt zelf ruim voldoende van het teeltmedium potgrond/perliet in de verhouding 1 : 1 voor alle kandidaten die gelijktijdig aan de opdracht werken.
- Zorg dat er vier bakken klaarstaan met daarin de verschillende teeltmedia: compost, potgrond, perliet en potgrond/perliet (1 : 1). Geef op de bakken duidelijk aan wat erin zit. Alle kandidaten die gelijktijdig aan de opdracht werken, kunnen teeltmedia uit dezelfde bak halen.
- De vier teeltmedia zijn aan de droge kant, maar niet zo droog dat ze geen vocht meer op kunnen nemen.

## Opdracht 3

- Zorg dat alle materialen klaarstaan voor elke kandidaat, behalve het watermonster.
- Indien er **geen** gebruiksaanwijzing van de EC-meter op uw school voorhanden is, kunt u het pdf-bestand met de gebruiksaanwijzing EC-meter gebruiken (zie bestanden voor de examinator).
- Zorg dat de gebruiksaanwijzing EC-meter op A4 wordt geprint en zorg voor evenveel exemplaren als er kandidaten gelijktijdig aan de opdracht werken. De geprinte gebruiksaanwijzingen kunnen eventueel worden gelamineerd.
- Controleer of de kandidaten de EC-meter kunnen bedienen met behulp van de gebruiksaanwijzing van de EC-meter.
- Controleer en test vooraf alle EC-meters die tijdens de opdracht gebruikt gaan worden.
- U maakt zelf een watermonster met een EC van 1,2. Dit kunt u doen door aan kraanwater zout toe te voegen. Het watermonster hoeft niet precies 1,20 mS/cm te zijn, maar mag variëren tussen 1,20 en 1,29.
- Het watermonster kunt u in een bak (emmer) klaarzetten, zodat alle kandidaten die gelijktijdig aan de opdracht werken het watermonster uit deze bak (emmer) kunnen halen.

## Opdracht 4

- Zorg dat alle materialen klaarstaan voor elke kandidaat.
- U heeft per kandidaat vier tomaten klasse twee nodig. Hiervoor mag u ook tomaten klasse één aanschaffen die licht worden beschadigd of gekneusd, zodat de kandidaat ze als klasse twee kan sorteren. Ook is het mogelijk om tomaten klasse één al langere tijd voor afname in te kopen, zodat de kwaliteit niet goed genoeg meer is voor klasse één.
- Daarnaast is er per kandidaat 1 kg tomaten klasse één nodig van verschillende gewichtsklassen (bijvoorbeeld twee vleestomaten, drie pruimtomaten, drie ronde tomaten, twee trostomaten, vier cocktailtomaten en vier cherrytomaten). Zorg er in ieder geval voor dat de kandidaat ook werkelijk iets te sorteren heeft en dat hij minstens vier van de zes bakken kan vullen met één of meerdere tomaten.
- Voor de bakken die gebruikt worden om de tomaten in te sorteren, kunt u elke gewenste bak, kom, schaal etcetera gebruiken. Voorwaarde is dat het aantal gesorteerde tomaten hier ruim in past.

## 5 Bronvermeldingen

---

<b>opdracht</b>	<b>bronvermelding afbeeldingen en media</b>
inleiding	LuXpics / Shutterstock.com
1	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2021
2	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2021
3	68 inches of pleasure / Shutterstock.com

*CvTE heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met CvTE.*