

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel C		richttijd: 70 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	poster ontwerpen	ICT-gebruik: Word tekstverwerkings- of opmaakprogramma	
2	pitch geven	ICT-gebruik: PowerPoint	1
3	minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_DP_C_gl.mp4
vb_instructie_DP_C_gl.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
map vb_afbeeldingen_poster_gl	1
vb_teksten_poster_gl.docx	1
vb_pitch_gl.pptx	2
vb_logo.png	2

bestanden voor de examiner	opdracht
vb_pitch_gl.pptx	2
vb_digitaal_correctievoorschrift_DP_gl.xlsm	

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 1

- horloge of stopwatch
- een voor de kandidaat goed zichtbare klok in de afnameruimte

Opdracht 2

- stopwatch
- computer of laptop

4 Aanwijzingen

Algemeen

Bij het plannen van de examenafnames is het noodzakelijk extra tijd in te plannen voor het voorbereiden, opruimen, schoonmaken en in originele staat terugbrengen van de examenruimtes. Deze werkzaamheden vallen niet binnen de richttijden per onderdeel.

Vorbereiding

U bereidt alle opdrachten zorgvuldig voor en u zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is.

Volgorde opdrachten

Er is geen verplichte volgorde van opdrachten binnen dit onderdeel.

Opdracht 1

De kandidaat mag zelf bepalen in welk programma hij de opdracht maakt. U mag de kandidaat wel voorbeelden geven van programma's waarin hij kan werken (bijvoorbeeld Word, Publisher). U dient deze programma's vooraf te testen op de vereiste functionaliteiten voor de opdracht en op de gebruiksvriendelijkheid voor de kandidaat. Vertel de kandidaat welke programma's hij voor deze opdracht mag gebruiken.

Bij opdracht 1 beoordeelt u ook het werktempo:

- U hebt een horloge of stopwatch nodig om bij te houden hoelang de kandidaat nodig heeft voor de uitvoering van deze opdracht. Ook moet de kandidaat zelf de tijd kunnen bijhouden. U zorgt voor bijvoorbeeld een goed zichtbare klok in de afnameruimte.
- Laat de kandidaat eerst de instructie en de hele opdracht lezen. U geeft aan dat de kandidaat pas met de opdracht mag beginnen als u dat zegt.
- U geeft aan wanneer de tijd ingaat en noteert de begintijd van elke kandidaat in het correctievoorschrift. U vertelt de kandidaat welk tijdstip u hebt genoteerd.
- Als de kandidaat na 25 minuten de opdracht nog niet af heeft, mag hij verder werken, maar krijgt hij **geen** punten voor het werktempo.
- Wanneer de kandidaat klaar is met de opdracht, meldt hij zich bij u en noteert u de eindtijd in het correctievoorschrift. Daarna beoordeelt u pas het resultaat en het werktempo, zie hiervoor het correctievoorschrift.

Opdracht 2

- De kandidaat krijgt 20 minuten de tijd om zich voor te bereiden op de pitch.
- De kandidaat bekijkt de opdracht en de informatie in vb_pitch_gl en oefent de pitch met bijvoorbeeld een stopwatch in een aparte ruimte.
- Zet vb_pitch_gl voor de kandidaat open op een computer of laptop in de ruimte waarin de kandidaat zijn pitch mag geven.
- Laat de kandidaat zien hoe hij door de presentatie moet navigeren.
- Houd de tijd bij met een stopwatch.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
1	Dutchmen Photography / Shutterstock.com AboutLife / Shutterstock.com PJ_PhotoGraphy / Shutterstock.com Pressmaster / Shutterstock.com Pixel Embargo / Shutterstock.com logo olifant / Paul van Boekhout, A-Tembo Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2021
2	Deyan Georgiev / Shutterstock.com travelfoto / Shutterstock.com INTREEGUE Photography / Shutterstock.com FabrikaSimf / Shutterstock.com Dutchmen Photography / Shutterstock.com goodcat / Shutterstock.com YanLev / Shutterstock.com Grekov's / Shutterstock.com logo olifant / Paul van Boekhout, A-Tembo Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2021

CvTE heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met CvTE.