

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

In dit onderdeel maakt de kandidaat een aantal opdrachten in Facet. Hiervoor staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

Het Facet-deel kan de volgende inhoud bevatten:

- informatie-films voor de kandidaat
- vragen die automatisch gescoord worden, bijvoorbeeld minitoetsvragen
- vragen/opdrachten die u handmatig dient te beoordelen in de Facet-corrector.

Overzicht

In onderstaande tabel bij opdracht CF staat omschreven waar de toets in Facet uit bestaat voor dit onderdeel.

De kandidaat doet na afloop van het Facet-deel de praktijkopdrachten die bij dit onderdeel horen.

onderdeel C		richttijd: 90 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
CF	<ul style="list-style-type: none">– vragen over een tuin beantwoorden**– een afrastering kiezen– vragen over aanleg en onderhoud van beplanting beantwoorden– vragen over verzorging beantwoorden**	ICT-gebruik: Facet	
1	voeradvies geven		6
2	verblijf inrichten		6
3	verblijf reinigen		6

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** handmatig beoordelen in de Facet-corrector

Planning afname

Het examen heeft vier onderdelen.

Aangeraden wordt om het examen verspreid over meerdere dagen af te nemen.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_GRN_C_bb.mp4
vr_instructie_GRN_C_bb.pdf

bestanden voor de examinerator	opdracht
vr_stappenplan_bb.pdf	3

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

PDF

Het is de bedoeling dat het bestand vr_stappenplan_bb.pdf op A4-papier wordt geprint. Zorg voor evenveel exemplaren als er kandidaten tijdens de zitting zijn.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 1

algemeen:

- bak met alleen bodembedekking erin en vier kleine voerbakjes met daarin: kleine kattenbrokken, gevriesdroogde meelwormen, walnoten en gekookte eieren in stukjes
- bak met minstens 3 muizen
- bak met kleine hondenbrokken
- eventueel een vangbuis

per kandidaat:

- liniaal
- kleurpotloden
- 2 muizen in een vervoersmand/bak
- grammen-weegschaal
- (papieren) zakje

Opdracht 2

algemeen:

- tafel met genummerde materialen
- voorbeeld-verblijf

Opdracht 3

algemeen:

- kraan met (warm) water

per kandidaat:

- print van de bijlage met stappenplan (zie bestanden voor de examinerator)
- vuil verblijf inclusief bodembedekker, voerbakje, waterflesje en een huisje van kunststof
- veger en blik
- eventueel latex handschoenen
- emmer water (ongeveer 2 liter) met reinigingsmiddel
- handdoek/theedoek
- spons/afwasborstel/vaatdoekje

4 Aanwijzingen

Opdracht CF

Afname

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

De afname in Facet en de praktijkopdracht(en) worden voor een kandidaat bij voorkeur op dezelfde dag afgenomen. De praktijkopdrachten mogen in willekeurige volgorde worden afgenomen.

Fallback

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet. Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050 – 599 9925.

Mocht de afname daarna alsnog niet lukken, dan kan uw school terugvallen op de fallback-versie van dit onderdeel. Deze fallback-versie bestaat uit de opdrachten op papier en losse ICT-applicaties. Deze opdrachten zijn gelijk aan de opdrachten in Facet. De minitoetsen zullen dan in een apart toetspakket voor de school klaargezet worden. Het fallback-materiaal vindt u op de dvd waar ook de overige ICT-bestanden op staan.

Meer informatie vindt u in de Septembermededeling bij de vakspecifieke mededelingen.

Algemeen

Bij het plannen van de examenafnames is het noodzakelijk extra tijd in te plannen voor het voorbereiden, opruimen, schoonmaken en in originele staat terugbrengen van de examenruimtes. Deze werkzaamheden vallen niet binnen de richtijden per onderdeel.

Vorbereiding

U bereidt alle opdrachten zorgvuldig voor en u zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is.

Volgorde opdrachten

Dit onderdeel bestaat uit een gedeelte in Facet en praktijkopdrachten. De kandidaat begint in Facet, bekijkt de instructiefilm en maakt opdrachten in Facet. Er hoort een bijlage bij de opdrachten in Facet. Zorg ervoor dat deze bijlage wordt uitgedeeld voor aanvang van de afname in Facet. Na de opdrachten in Facet logt de kandidaat uit en voert hij praktijkopdrachten uit die zijn opgenomen in het boekje praktijkopdrachten C.

Opdracht 1

- In deze opdracht moeten de kandidaten kijken wat muizen het liefst eten. U zorgt ervoor dat er een verblijf klaarstaat met alleen een bodembedekker en vier kleine bakjes. In één bakje doet u kleine kattenbrokken, in één bakje meelwormen, in één bakje walnoten en in het laatste bakje stukjes gekookt ei.
- Het aantal kandidaten dat aan een zitting meedoet, moet om dit verblijf heen kunnen staan.
- U zet per zitting drie muizen om de beurt in het verblijf. Laat niet zien hoe je een muis op de juiste manier hanteert, maar maak hierbij gebruik van een bakje, vangbuis of iets dergelijks. Zet muis 1 in het verblijf waarin de vier voerbakjes met voer al gereedstaan. Laat de kandidaten net zolang kijken totdat de muis het eerste voer heeft gegeten, haal hierna de muis weer uit de bak. Zet daarna muis 2 in het verblijf enzovoort.
- Bovendien zet u per kandidaat een vervoersmand of bak met twee muizen klaar (of twee bakjes met in elk bakje een muis). Zorg ervoor dat de twee muizen verschillend van kleur zijn, zodat ze van elkaar te onderscheiden zijn.
- Aan te raden is om vooraf verschillende bakken met twee muizen klaar te zetten en het geslacht en het gewicht hiervan te noteren, zodat u de gegevens van de kandidaten makkelijk kunt beoordelen.
- Er moet ook een bak met een hoeveelheid kleine hondenbrokken klaarstaan waaruit de kandidaten het voer kunnen pakken, kunnen afwegen en in een zakje kunnen doen. Zorg dat kandidaten hun naam op het zakje kunnen schrijven.

Opdracht 2

- In deze opdracht richten de kandidaten op papier een verblijf voor muizen in aan de hand van echte materialen die u klaarzet. Ook zet u een leeg voorbeeld-verblijf klaar van ongeveer 55 x 40 x 30 cm.
- Leg minimaal 20 verschillende inrichtingsmaterialen klaar.
- Zorg dat de materialen genummerd zijn en dat u een lijst maakt welk materiaal welk nummer heeft. De kandidaat noteert deze nummers in het opdrachtenboekje.
- Leg de materialen op een centrale plaats op een tafel, zodat alle kandidaten die tegelijk de opdracht uitvoeren deze materialen en de nummers bij de materialen kunnen zien.
- Zorg voor minimaal 10 afleiders (foute materialen). Voorbeelden van foute afleiders zijn: diverse plastic materialen, drinkglas, plastic bekertje (wegwerp), open drink-/voerbakje plastic, rosborstel, stro, (schelpen)zand, ijzeren looprad.
- Voorbeelden van juiste materialen zijn: diverse (houten) speel- en schuilmaterialen, open voerbakje steen, drinkflesje, houtvezel, houtsnippers, oude sok/theedoek, houten looprad.

Opdracht 3

- Voorafgaand aan deze opdracht zorgt u ervoor dat het pdf-bestand met het stappenplan op A4-papier wordt geprint (zie bestanden voor de examinator). Zorg voor evenveel exemplaren als er kandidaten tijdens de zitting zijn. Deze exemplaren kunnen eventueel worden gelamineerd. U wijst de kandidaat erop dat hij deze bijlage bij de opdracht moet gebruiken.
- De kandidaten zetten eerst zelf een stappenplan voor het reinigen van een verblijf in de juiste volgorde. Als een kandidaat hiermee klaar is, beoordeelt u zijn resultaat of u markeert de gemaakte opgave zodat de kandidaat deze opgave niet meer kan verbeteren.
- U geeft de kandidaat daarna het vooraf uitgeprinte stappenplan, zodat hij met dit stappenplan de werktempo-opdracht kan uitvoeren.
- Per kandidaat zorgt u voor een vuil verblijf van ongeveer 55 x 40 x 30 cm. In het verblijf moeten de volgende materialen aanwezig zijn: een bodembedekker, een voerbakje, een waterflesje en een huisje van kunststof.
- U maakt per kandidaat een emmer met water (ongeveer 2 liter) met een reinigingsmiddel klaar in de verhouding die past bij het middel. Deze emmer zet u vooraf per kandidaat klaar.
- Zorg ervoor dat alle materialen op een centrale plaats klaarstaan, zodat de kandidaten de benodigde materialen daar zelf vandaan kunnen pakken en weer terug kunnen zetten.

Werktempo

- Bij deze opdracht beoordeelt u het werktempo van de kandidaat. U houdt de benodigde tijd bij. De tijd gaat in nadat de kandidaat aangeeft dat hij de opdracht heeft gelezen.
- De tijd stopt als de kandidaat klaar is met de laatste stap en aangeeft dat hij klaar is.
- Het opruimen valt ook binnen de beoordeling van het werktempo.
- Als de kandidaat niet binnen de tijd klaar is, mag hij de opdracht wel afmaken (uiterlijk tot aan de richttijd die voor het onderdeel is voorgeschreven). Dit om nog zo veel mogelijk punten voor inhoudelijke beoordelingsaspecten te krijgen.
- De kandidaat moet zelf de tijd bij kunnen houden, bijvoorbeeld op een klok, horloge of stopwatch.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
inleiding	Dierenpension Ingen – 2021
1	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2021
3	T-Kot / Shutterstock.com

CvTE heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met CvTE.