

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

Inleiding

In dit onderdeel maakt de kandidaat een aantal opdrachten in Facet. Hiervoor staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

Het Facet-deel kan de volgende inhoud bevatten:

- informatie-films voor de kandidaat
- vragen die automatisch gescoord worden, bijvoorbeeld minitoetsvragen
- vragen/opdrachten die u handmatig dient te beoordelen in de Facet-corrector.

Overzicht

Alle opdrachten in Facet vormen samen opdracht F. De overige opdrachten zijn genummerd. De kandidaat doet na afloop van het Facet-deel de praktijkopdracht die bij dit onderdeel hoort.

onderdeel D		richttijd: 80 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
DF	- verkoopargumenten formuleren** - prijsberekeningen maken** - een kassa-opmaakstaat controleren en afmaken** - een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	
1	een artikelpresentatie maken		6
2	terugkijken op het maken van een artikelpresentatie		

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** handmatig beoordelen in de Facet-corrector

Volgorde opdrachten

Het is toegestaan om de volgorde van opdrachten om organisatorische redenen te wijzigen. Laat de kandidaat opdracht 1 en opdracht 2 echter wel in de aangegeven volgorde uitvoeren.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_EO_D_bb.mp4
vb_instructie_EO_D_bb.pdf

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 1

nodig per kandidaat:

artikelpresentatie:

- hulpmiddelen om de artikelpresentatie op bukhoogte te kunnen maken
- een krat waarin de artikelen gepresenteerd moeten worden. Hiervoor kunt u gebruikmaken van een fietskrat (afmeting 40 x 30 x 25, of vergelijkbare maten) of een boodschappenkrat (met vergelijkbare afmetingen).
- acht artikelen, waarvan vier uit de artikelgroep fietsaccessoires, zoals een bandenplakset, fietsbel, fietslamp (voor- en/of achterlicht), binnenband, fietstasje, fietsslot, fietspomp (om te presenteren) en vier artikelen die duidelijk niet tot de artikelgroep fietsaccessoires behoren.
- ondersteunende hulpmiddelen, zoals textiel, stof, (crêpe)papier, slingers e.d.
- decoratieve hulpmiddelen, passend binnen de context zomerse uitstraling, aangevuld met decoratieve hulpmiddelen waarvan duidelijk geen sprake is van een zomerse uitstraling
- opbouwmaterialen, zoals opbouwelementen, nylondraad, etaleerspelden e.d.

4 Aanwijzingen

Algemene aanbevelingen

De kandidaat werkt als medewerker van Bikes&Zo, een bedrijf met een hoofdkantoor, meerdere filialen en een testcentrum.

De kandidaat voert in deze fictieve omgeving verschillende werkzaamheden uit. Om een goed beeld te krijgen van de context waarin het examen is geplaatst, wordt u aangeraden de opdrachten eerst zelf te maken.

Opdracht DF

Afname

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

Een kandidaat maakt de opdrachten in Facet en de overige opdrachten van het onderdeel bij voorkeur op dezelfde dag.

Bij opdrachten in Facet waarin de kandidaat niet met cursortoetsen of een enter naar een volgend invulvak kan gaan, mag u de kandidaat erop wijzen dat voor het kunnen invullen van een invulvak gebruik gemaakt moet worden van de muis of een ander aanwijsapparaat.

Fallback

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet. Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050 – 599 9925.

Mocht de afname daarna alsnog niet lukken, dan kan uw school terugvallen op de fallback-versie van dit onderdeel.

Deze fallback-versie bestaat uit bijvoorbeeld:

- een los toetspakket van de minitoetsvragen (in te plannen in Facet)
- een document met schermafdrucken van de overige opdrachten

- losse ICT-applicaties

Het fallback-materiaal vindt u op de portal waar ook de overige ICT-bestanden staan.

Meer informatie vindt u in de Septembermededeling bij de vakspecifieke mededelingen.

Opdracht 1

Afname

Inschatting tijdsduur: afhankelijk van de mogelijkheden en de situatie binnen uw school, per kandidaat ongeveer 15 minuten.

Vorbereiding

In deze opdracht maakt de kandidaat een artikelpresentatie in een krat. De artikelpresentatie moet een zomerse uitstraling krijgen.

De kandidaat moet de artikelpresentatie maken op bukhoogte. U kunt met de kandidaat afspraken maken over het verzamelen van het decoratiemateriaal voorafgaand aan het examen: of de kandidaat dat doet of dat u hier zelf voor zorgt.

Uitvoering door de kandidaat

De kandidaat moet beschikken over een werkplek met voldoende werkruimte. De werkplek moet de mogelijkheid bieden om een presentatie op verschillende hoogtes te kunnen maken.

5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
logo	jagoda / Shutterstock.com

CvTE heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met CvTE.