

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 90 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een bestelling verwerken	bijlage	10
2	een boeket maken en inpakken		10
3	een klantgesprek voeren	uitwerkbijlage 1	1
4	terugkijken	uitwerkbijlage 2	
5	inkopen doen	ICT-gebruik: Excel	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

Planning afname

Het examen heeft vier onderdelen.

Aangeraden wordt om het examen verspreid over meerdere dagen af te nemen.

De examenonderdelen mogen in willekeurige volgorde worden afgenomen.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_GRN_D_kb.mp4
vb_instructie_GRN_D_kb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vb_groothandel_kb.xlsm	5

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

Macrobeveiliging

Veel Word- en Excel-bestanden voor de praktische opdrachten bevatten macro's.

In zowel Word als Excel moeten daarom alle macro's worden ingeschakeld.

In de Handleiding Applicaties die op de dvd met digitale bestanden te vinden is, staat beschreven hoe u dit kunt (laten) doen.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht 1

per kandidaat:

- bloemenhoek met losse bloemen (geprijsd)

Opdracht 2

algemeen:

- touw
- mes en snoeischaar
- bevestigingsmateriaal
- folie
- rol plakband / nietmachine
- schaar

per kandidaat:

- dezelfde bloemen als gebruikt bij opdracht D1
- kaartje
- voedingszakje
- emmer met water

Opdracht 3

algemeen:

- een rollenspeler
- een toonbank met daarop een rekenmachine
- agenda met de datum

4 Aanwijzingen

Algemeen

Bij het plannen van de examenafnames is het noodzakelijk extra tijd in te plannen voor het voorbereiden, opruimen, schoonmaken en in originele staat terugbrengen van de examenruimtes. Deze werkzaamheden vallen niet binnen de richttijden per onderdeel.

Volgorde opdrachten

De opdrachten 1 en 2 en de opdrachten 3 en 4 dienen in de aangegeven volgorde te worden afgenomen.

Vorbereiding

U bereidt alle opdrachten zorgvuldig voor en zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is.

Opdracht 1

- Voor deze opdracht zijn er per kandidaat 20 verschillende soorten losse bloemen (minimaal 60 - 80 cm) in vier verschillende bloemvormen en verschillende kleuren (minimaal de kleuren paars, roze, rood, oranje en wit) nodig. U zorgt ervoor dat de kandidaat een plukboeket kan maken met deze losse bloemen die in de bloemenhoek klaar staan.
- Alle losse bloemen staan per bloemsoort in emmers met water. Op de emmers komen prijskaartjes met de bloemennamen erop. De prijzen zijn per stuk. U gebruikt de volgende prijzen: € 0,50, € 0,75, € 1,00, € 1,25, €1,50, € 1,75, € 2,00.
- U bepaalt zelf welke prijzen de bloemen krijgen. De prijskaartjes met bloemennamen maakt u bijvoorbeeld met knijpers aan de emmers vast.
- De kandidaat heeft minimaal twee soorten groen nodig, bijvoorbeeld: appelblad, berengras, aspidistrablade, pistacheblad, panicumgras, eucalyptus, lepidium. Deze moeten op dezelfde manier geprijsd worden als bij de bloemen.

U bent vrij om bloemvormen en kleuren te kiezen maar hier zijn een aantal suggesties gedaan:

langwerpig	verkrijgbare kleur
campanula	paars/roze/wit
monte casino	wit/geel
leeuwenbek	diverse kleuren
delphinium	paars/wit/
gladiool	diverse kleuren
violier	diverse kleuren
curcuma	roze/wit

scherm	verkrijgbare kleur
alstroemeria	diverse kleuren
limonium	paars/roze/wit
freesia	diverse kleuren
troeschrysanthe	diverse kleuren
distel	paars/blauw
buplurum	groen/geel
solidago	geel
vrouwenmantel	groen/geel
eustoma	roze/paars/wit
nerine	roze/wit
agapanthus	paars/wit

rond	verkrijgbare kleur
roos	diverse kleuren
pioenroos	roze/wit/rood
anjer	diverse kleuren
zonnebloem	geel/oranje
gerbera	diverse kleuren
chrysanthe (enkelbloemig)	diverse kleuren

kelk	verkrijgbare kleur
tulp	diverse kleuren
calla	diverse kleuren
lelie	diverse kleuren
clematis	paars/roze/wit
fritillaria	oranje/geel

Opdracht 3

Bij aanvang van opdracht 3 deelt u uitwerkbijlage 1 pas uit.

De kandidaat voert een gesprek met een klant van de bloemenwinkel.

- De kandidaat krijgt 5 minuten de tijd om het gesprek voor te bereiden en daarbij de toonbank en de bestelbon te bekijken.
- Voor een objectieve beoordeling is het nodig dat de rol van de klant gespeeld wordt door een collega of een vrijwilliger en niet door de examinerator of een medeleerling.
- Eventueel kunt u het rollenspel beoordelen na overleg met de rollenspeler.

Instructie voor de rollenspeler

Het gesprek bestaat uit twee delen.

Deel 1 (casus algemeen) is gelijk voor elk gesprek.

Deel 2 (variant a, b of c) wisselt u per kandidaat af.

Casus algemeen

In het algemeen bent u afwachtend en laat u het initiatief bij de kandidaat. U komt binnen en loopt rustig naar de toonbank. Zo krijgt de kandidaat de gelegenheid u als eerste te groeten. Als de kandidaat niet groet, groet u ook niet.

U geeft aan een bestelling van meerdere boeketten te willen doen. De boeketten moeten worden bezorgd. De kandidaat noteert de bestelling op de bestelbon.

De datum waarop de bestelling bezorgd moet worden, bepaalt u zelf. Houd deze datum voor iedere kandidaat gelijk. Het is belangrijk dat er op de bestelbon een concrete bezorgdatum staat en niet 'volgende week vrijdag'.

De kandidaat noteert alle informatie op de bestelbon en u geeft antwoorden op de vragen die de kandidaat stelt.

Als de kandidaat u bij het afscheid niet groet, doet u dat ook niet. Groet de kandidaat u wel bij het weggaan, dan groet u terug.

U geeft de informatie hieronder alleen als de kandidaat erom vraagt:

- naam: mevrouw/meneer Liberton
- adres: De drie haasjes 8, 2086 AZ, Sint-Annaland
- telefoonnummer: 0123-45678
- betaling: op rekening
- bezorgdatum: deze bepaalt u zelf

Bezorggegevens:

- naam: Verzorgingshuis 'driegasthuizen'
- adres: Duinweg 45, 2010 AW
- woonplaats: Sint-Annaland

Casus variant a

- U wilt 9 klassieke boeketten in neutrale/witte tinten voor ongeveer € 30,00 per boeket exclusief bezorgkosten. Daarna wacht u af wat de kandidaat gaat zeggen.
- U geeft aan dat de boeketten bezorgd moeten worden. U wacht af of de kandidaat aangeeft dat de bezorgkosten voor alle boeketten samen € 5,00 zijn.
- Verder wacht u af wat de kandidaat vraagt naar aanleiding van de bestelbon en geeft u daarop antwoord.

Tekst kaartje:

Voor de medewerkers van verzorgingshuis 'driegasthuizen'.

Heel erg bedankt voor de goede zorgen in deze moeilijke tijden.

Vriendelijke groeten, familie Liberton

Casus variant b

- U wilt 8 klassieke boeketten met veel kleuren voor ongeveer € 25,00 per boeket exclusief bezorgkosten. Daarna wacht u af wat de kandidaat gaat zeggen.
- U geeft aan dat de boeketten bezorgd moeten worden. U wacht af of de kandidaat aangeeft dat de bezorgkosten voor alle boeketten samen € 5,00 zijn.
- Verder wacht u af wat de kandidaat vraagt naar aanleiding van de bestelbon en geeft u daarop antwoord.

Tekst kaartje:

Voor de medewerkers van verzorgingshuis 'driegasthuizen'.

Heel erg bedankt voor de goede zorgen in deze moeilijke tijden.

Vriendelijke groeten, familie Liberton

Casus variant c

- U wilt 7 klassieke boeketten met rode accenten voor ongeveer € 25,00 per boeket exclusief bezorgkosten. Daarna wacht u af wat de kandidaat gaat zeggen.
- U geeft aan dat de boeketten bezorgd moeten worden. U wacht af of de kandidaat aangeeft dat de bezorgkosten voor alle boeketten samen € 5,00 zijn.
- Verder wacht u af wat de kandidaat vraagt naar aanleiding van de bestelbon en geeft u daarop antwoord.

Tekst kaartje:

Voor de medewerkers van verzorgingshuis 'driegasthuizen'.

Heel erg bedankt voor de goede zorgen in deze moeilijke tijden.

Vriendelijke groeten, familie Liberton

Opdracht 4

Bij aanvang van opdracht 4 deelt u uitwerkbijlage 2 pas uit.

5 Bronvermeldingen

Marie1969 / Shutterstock.com
Syda Productions / Shutterstock.com
Martina Kieselbach / Shutterstock.com
Africa Studio / Shutterstock.com
InfoFlowersPlants / Shutterstock.com
ChWeiss / Shutterstock.com
Tom Meaker / Shutterstock.com
osoznanie.jizni / Shutterstock.com
blackliz / Shutterstock.com
Billion Photos / shutterstock.com
Nella / Shutterstock.com
amenic181 / Shutterstock.com
Nadezhda Nesterova / Shutterstock.com
oksana2010 / Shutterstock.com

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.