

Het correctievoorschrift van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met het beoordelingsmodel;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud beoordelingsmodel van dit onderdeel:

- 1 Beoordelingsmodel
 - 1.1 Beoordelingsschema
 - 1.2 Toelichting bij het beoordelingsschema

1 Beoordelingsmodel

Het beoordelingsmodel bestaat uit twee delen: het beoordelingsschema (paragraaf 1.1) en de toelichting bij het beoordelingsschema (paragraaf 1.2).

- In de toelichting bij het beoordelingsschema staan zo nodig de richtlijnen voor de beoordeling van de opdrachten.
- Bij een beoordelingsaspect waarbij de kandidaat aan meerdere criteria moet voldoen om scorepunten te kunnen krijgen, alleen de te behalen punten toekennen indien de kandidaat aan ALLE criteria heeft voldaan.
- De nummers van de opdrachten die direct tijdens de afname van het examen beoordeeld moeten worden, zijn onderstreept. De overige opdrachten kunnen na de afname beoordeeld worden.
- In het beoordelingsschema zijn vakjes opgenomen, waarin aangegeven kan worden of de kandidaat wel (vinkje ✓) of niet (streepje -) aan het criterium / de criteria heeft voldaan.
- De totaalscore van de minitoets noteert u achter het bijbehorende opdracht nummer in het beoordelingsschema voor iedere kandidaat.

1.1 Beoordelingsschema

opdrachtnr.	omschrijving beoordelingsaspect	max. score	kandidaatnummer			
			naam van de kandidaat			
	onderdeel A					
	planning maken (beoordelen op scherm - zie 1.2)					
A1	de kandidaat heeft:					
	– beschikbaarheid van vrijwilligers aangegeven door de betreffende cellen grijs te maken					
	– met een 1 aangegeven dat een vrijwilliger ingepland is		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– alle cellen met een 1 geel gemaakt		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	de vrijwilligers alleen ingepland op dagen waarop ze daadwerkelijk beschikbaar zijn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	een vrijwilliger altijd voor zowel de middag als avond van een dag ingepland		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	vrijwilligers niet twee dagen achter elkaar ingepland		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– voor alle dagdelen 2 vrijwilligers ingepland (behalve op zondag)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– op zondagmiddag en zondagavond 3 vrijwilligers ingepland		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Imran, Yara, Nova en Liam op twee dagen ingepland en Simon maar één dag ingepland		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	4				
	transport	-1				

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
	kostenberekening maken (zie 1.2)								
A2a	de kandidaat heeft:								
	alle cellen met bedragen op werkblad kosten opgemaakt met € en 2 decimalen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	de kandidaat heeft op werkblad kosten alle gegevens correct overgenomen: <ul style="list-style-type: none"> - materiaalkosten: datum, activiteit, winkel, omschrijving, kosten - reiskosten ov: datum, van, naar, reden, kosten (enkele reis of retour) - reiskosten eigen vervoer: datum, reisroute, reden, aantal km, vergoeding per km - vergoeding vrijwilliger: vaste vergoeding per maand, vergoeding lunch per maand 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	op werkblad begroting materiaalkosten de correcte gegevens uit het opdrachtenboekje gebruikt: <ul style="list-style-type: none"> - de € 900,- te besteden door het wijkhuis - de percentages 10% (stijging materiaalkosten) en 40% (subsidie) - de subsidie van € 1000,- 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	het resultaat van de begroting correct geïnterpreteerd: <ul style="list-style-type: none"> - tekort geselecteerd, als de inkomsten lager dan de uitgaven zijn - overschot geselecteerd, als de inkomsten hoger dan de uitgaven zijn 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	3 -1							
A2b	de kandidaat heeft voor alle berekeningen op beide werkbladen gebruikgemaakt van celverwijzingen en correcte formules alle formules juist <i>per onjuiste of ontbrekende formule of celverwijzing</i>	3 -1							
	transport								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
	praktijksituatie beoordelen (zie 1.2)						
A3a	de kandidaat heeft bij het eerste filmfragment 1 juist punt genoteerd van wat de kok(s) goed deed/deden en 1 juist verbeterpunt genoteerd	1					
A3b	de kandidaat heeft bij het tweede filmfragment 1 juist punt genoteerd van wat de kok(s) goed deed/deden en 1 juist verbeterpunt genoteerd	1					
A3c	de kandidaat heeft bij het derde filmfragment 1 juist punt genoteerd van wat de kok(s) goed deed/deden en 1 juist verbeterpunt genoteerd	1					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer						
	transport								
	gerecht bereiden								
A4a	hygiënisch, efficiënt, veilig en milieubewust werken								
	de kandidaat:								
	– draagt schone (werk)kleding en veilige schoenen								
	– draagt geen sieraden aan handen en heeft schone nagels / draagt handschoenen								
	– wast handen vóór de werkzaamheden / draagt handschoenen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– kiest alle juiste ingrediënten bij de variant		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– neemt van alle ingrediënten de juiste hoeveelheden								
	gebruikt ovenwanten, gaat veilig om met hete oven en bakplaat, examinerator hoeft niet in te grijpen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	gebruikt bakpapier		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– kiest de juiste kleur snijplank / zorgt voor een schone snijplank		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	– legt het bestek niet direct op het werkblad		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	laat de werkplek schoon en netjes achter		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	3							
	transport								

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
A4b	bereiding deeg						
	de kandidaat:						
	zeeft de bloem		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	snijdt de boter in kleine stukjes		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	kneedt het deeg tot een gladde deegbal		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	laat het deeg 10 minuten rusten in de koelkast		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	snijdt of hakt de dadel (variant a) / de vijg (variant b) in kleine stukjes		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	bestuift het werkblad met een passende hoeveelheid bloem		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	verdeelt het deeg in twee gelijke helften		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> – maakt één deel van het deeg plat – verdeelt de stukjes dadel (variant a) / vijg (variant b) over het deeg – kneedt dit geheel zodat de stukjes goed verspreid zijn – rolt het deeg uit tot een lap van een halve cm dik 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> – kneedt door het andere deel van het deeg de citroenrasp (variant a) / geraspte kokos (variant b) – zorgt ervoor dat de geraspte deeltjes goed verspreid zijn – maakt van het deeg een rol 		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	5					
	transport						

opd.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer				
	transport						
A4c	resultaat						
	alle koekjes zijn: – gaar – niet aangebrand – knapperig		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	er zijn 6 koekjes: – met een vorm naar keuze – met dezelfde dikte		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	er zijn 6 koekjes: – met een ronde vorm – met ongeveer dezelfde grootte en dikte		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6 koekjes zijn versierd met egaal glazuur van poedersuiker (geen dikke klodders)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	de koekjes zijn geserveerd op 2 borden met schone randen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist <i>per onjuist of ontbrekend aspect</i>	4					
A5	minutoets maken	12					
	totaal onderdeel A	37					

1.2 Toelichting bij het beoordelingschema

Opdracht A1

juiste uitwerking

	maandag		dinsdag		woensdag		donderdag		vrijdag		zaterdag		zondag	
	middag	avond	middag	avond	middag	avond	middag	avond	middag	avond	middag	avond	middag	avond
nodig	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
Finn	1	1												
Olivia													1	1
Imran			1	1							1	1		
Mees					1	1								
Yara			1	1				1	1					
Simon													1	1
Hamza							1	1						
Yasmine					1	1								
Nova							1	1			1	1		
Azra	1	1												
Liam									1	1			1	1
aantal ingepland	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3

opmerking

Alle cellen met een 1 zijn geel gemaakt

Opdracht A2

voorbeeld van een juiste uitwerking

werkblad kosten

kostenformulier					
algemene gegevens					
maand	april 2021				
registratienummer	15519				
naam	Margje den Hollander				
straatnaam en huisnummer	Poststraat 46				
postcode en woonplaats	7351 EG Burghum				
IBAN	NL 55 APSN 0011 463535				
materiaalkosten					
kassabon	datum	activiteit	winkel	omschrijving	kosten
1	21-04-2021	kidsclub	boekhandel Beekhof	knutselmaterialen	€ 51,55
2	21-04-2021	kidsclub	Van Lingen	knutselmaterialen	€ 78,10
3	22-04-2021	kidsclub	Driessen	knutselmaterialen	€ 59,45
subtotaal					€ 189,10
reiskosten ov (trein en bus)					
datum	van	naar	reden	kosten	
6-4-2021	Burghum	Sleent	kidsclub	€ 3,85	
6-4-2021	Sleent	Burghum	kidsclub	€ 3,85	
13-4-2021	Burghum	Sleent	kidsclub	€ 3,85	
13-4-2021	Sleent	Burghum	kidsclub	€ 3,85	
subtotaal					€ 15,40
reiskosten eigen vervoer (auto en fiets)					
datum	reisroute	reden	aantal km	vergoeding per km	kosten
20-4-2021	Burghum-Sleent en terug	kidsclub	24	€ 0,19	€ 4,56
21-4-2021	Burghum-Droeten en terug	inkopen	32	€ 0,19	€ 6,08
subtotaal					€ 10,64
vergoeding vrijwilliger					
					kosten
vaste vergoeding per maand					€ 50,00
vergoeding lunch per maand					€ 15,00
subtotaal					€ 65,00
totaal kosten april					€ 280,14

werkblad kosten met formules

kostenformulier					
algemene gegevens					
maand	april 2021				
registratienummer	15519				
naam	Margje den Hollander				
straatnaam en huisnummer	Poststraat 46				
postcode en woonplaats	7351 EG Burghum				
IBAN	NL 55 APSN 0011 463535				
materiaalkosten					
kassabon	datum	activiteit	winkel	omschrijving	kosten
1	44307	kidsclub	boekhandel	knutselmaterialen	51,55
2	44307	kidsclub	Van Lingen	knutselmaterialen	78,1
3	44308	kidsclub	Driessen	knutselmaterialen	59,45
subtotaal					=SOM(J18:J20)
reiskosten ov (trein en bus)					
datum	van	naar	reden	kosten	
6-4-2021	Burghum	Sleent	kidsclub	3,85	
6-4-2021	Sleent	Burghum	kidsclub	3,85	
13-4-2021	Burghum	Sleent	kidsclub	3,85	
13-4-2021	Sleent	Burghum	kidsclub	3,85	
subtotaal					=SOM(J25:J28)
reiskosten eigen vervoer (auto en fiets)					
datum	reisroute	reden	aantal km	vergoeding per km	kosten
20-4-2021	Burghum-Sleent en terug	kidsclub	24	0,19	=H33*I33
21-4-2021	Burghum-Droeten en terug	inkopen	32	0,19	=H34*I34
subtotaal					=SOM(J33:J34)
vergoeding vrijwilliger					
					kosten
vaste vergoeding per maand					50
vergoeding lunch per maand					15
subtotaal					=SOM(J39:J40)
totaal kosten april					=J21+J29+J35+J41

opmerkingen

- Er zijn meerdere correcte mogelijkheden om formules in te voeren in Excel. Hier staat een van deze mogelijkheden. Elke **correcte** formule met juiste celverwijzingen rekent u goed.
- Als de kandidaat bij reiskosten ov in plaats van enkele reis de correcte prijs van een retour heeft genoteerd, rekent u dit goed.

werkblad begroting materiaalkosten

begroting materiaalkosten				
materiaalkosten per maand				
januari	februari	maart	april	gemiddelde materiaalkosten per maand
€ 124,67	€ 34,99	€ 56,98	€ 189,10	€ 101,44
uitgaven				
verwachte materiaalkosten 2021				
aantal maanden 2021	12			
totaal verwachte materiaalkosten 2021	€ 1.217,22			
percentage meerkosten duurzame materialen	10%			
meerkosten duurzame materialen	€ 121,72			
totaal materiaalkosten inclusief meerkosten duurzame materialen	€ 1.338,94			
inkomsten				
subsidie				
subsidiebedrag vanuit gemeente	€ 1.000,00			
percentage subsidie voor duurzame materialen	40%			
totaal subsidie voor gebruik duurzame materialen	€ 400,00			
eigen geld wijkhuis	€ 900,00			
resultaat begroting	€ -38,94			
tekort of overschot	tekort			

werkblad begroting materiaalkosten met formules

begroting materiaalkosten				
materiaalkosten per maand				
januari	februari	maart	april	gemiddelde materiaalkosten per maand
124,67	34,99	56,98	=kosten!J21	=GEMIDDELDE(C7:F7)
uitgaven				
verwachte materiaalkosten 2021				
aantal maanden 2021	12			
totaal verwachte materiaalkosten 2021	=G12*G7			
percentage meerkosten duurzame materialen	0,1			
meerkosten duurzame materialen	=G14*G13			
totaal materiaalkosten inclusief meerkosten duurzame materialen	=G13+G15			
inkomsten				
subsidie				
subsidiebedrag vanuit gemeente	1000			
percentage subsidie voor duurzame materialen	0,4			
totaal subsidie voor gebruik duurzame materialen	=G22*G21			
eigen geld wijkhuis	900			
resultaat begroting	=G23+G25-G16			
tekort of overschot	tekort			

opmerkingen

- *Er zijn meerdere correcte mogelijkheden om formules in te voeren in Excel. Hier staat een van deze mogelijkheden. Elke **correcte** formule met juiste celverwijzingen rekent u goed.*
- *Indien de kandidaat het resultaat berekent door de subsidie en het eigen geld van de kosten af te trekken, en er dus een positief getal uitkomt, rekent u dit ook goed.*

Opdracht A3

voorbeelden van goede punten en verbeterpunten

vraag 1

goede punten*
de kok(s) in het eerste filmfragment:
zien er verzorgd uit
werken netjes: het werkblad is schoon
hebben alle ingrediënten op een snijplank of in bakjes gelegd
gebruikt de juiste snijtechniek

vraag 2

verbeterpunten*
de kok in het eerste filmfragment:
houdt zijn telefoon vast en gaat zonder zijn handen te wassen door met zijn werkzaamheden
pakt zijn telefoon onder werktijd, is snel afgeleid
gebruikt geen groene snijplank; de verkeerde kleur snijplank

vraag 3

goede punten*
de kok(s) in het tweede filmfragment:
zien er verzorgd uit
werken netjes: het werkblad is schoon
hebben de ingrediënten netjes in bakken of in een schaal gelegd
proeft het gerecht

vraag 4

verbeterpunten*
de kok in het tweede filmfragment:
proeft en giet daarna rest van de inhoud van de lepel terug in de pan
legt de gebruikte lepel op de snijplank

vraag 5

goede punten*
de koks in het derde filmfragment:
zien er verzorgd uit
hebben alle ingrediënten op een snijplank of in kommen gelegd
zorgen voor een positieve werksfeer

vraag 6

verbeterpunten*
de kok in het derde filmfragment:
gaat niet veilig met het mes om
gebruikt geen groene snijplank; de verkeerde kleur snijplank

* of in woorden van gelijke strekking

opmerking

Indien de kandidaat een ander punt heeft genoteerd dan aangegeven en dit is aantoonbaar vakinhoudelijk juist, dan rekent u dit goed.