

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

# 1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	
2	twee mondelinge vragen beantwoorden**		1
3	goederen lossen en weer klaarmaken		2
4	een vervoersdocument invullen	ICT-gebruik: Excel	2
5	een verzendeenheid maken		2
6	een laadplan maken	ICT-gebruik: Excel	2
7	een rijklarcontrole uitvoeren		2

\* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

\*\* In het correctievoorschrift vindt u de vragen die u mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

## 2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

<b>instructie voor de kandidaat</b>
vr_instructiefilm_MT_D_kb.mp4
vr_instructie_MT_D_kb.pdf

<b>bestanden voor de kandidaat</b>	<b>opdracht</b>
vr_vrachtbrief_kb.xlsm	4
vr_laadplan_kb.xlsm	6

<b>bestanden voor de examinerator</b>	<b>opdracht</b>
vr_etiketten_kb.pdf	3
vr_vervoersdocumenten_kb.pdf	7

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

## Macrobeveiliging

Veel Word- en Excel-bestanden voor de praktische opdrachten bevatten macro's.

In zowel Word als Excel moeten daarom alle macro's worden ingeschakeld.

In de Handleiding Applicaties die op de dvd met digitale bestanden te vinden is, staat beschreven hoe u dit kunt (laten) doen.

## 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

---

materialen/gereedschappen:

- 22 dozen van ongeveer 40 x 30 x 20 cm (l x b x h)  
(6 dozen voor opdracht 3 en 16 dozen voor opdracht 5)
- 2 rolcontainers gevuld met ± 50 kg aan willekeurige goederen
- 3 europallets (2 geladen met willekeurige goederen zoals dozen en jerrycans, 1 lege pallet voor opdracht 5)
- een sealapparaat en sealfolie
- pp-band en een zegelapparaat, een opzetrand
- 1 kartonnen afdekplaat (120 x 80 cm) bijvoorbeeld:  
<https://www.logistiekconcurrent.nl/golfkartonplaat-b-golf-3mm-1150-x-950-mm>
- hoekbeschermers
- stuw- en zekeringsmaterialen: spanbanden en stuwstang

overig:

- een vel beschrijfbaar adresetiketten
- digitale bestanden van dvd: 4 etiketten (en enkele reserve-) Interieurfilters (voor 2 dozen) en twee Excel-bestanden
- een digitale klok/kookwekker (voor opdracht 5)

voor de mondelinge vragen:

- een originele CMR-vrachtbrief (papieren versie)
- voertuig- en ladingsdocumenten (of de kleurenkopieën daarvan op dvd):  
een ingevulde CMR-vrachtbrief, ingevulde pakbon, groene kaart (verzekering),  
kentekenbewijs, bewijs apk-keuring, eurovignet, aanrijdingsformulier (schadeformulier)

## 4 Aanwijzingen

---

### Transport

#### *Algemeen*

Het verdient aanbeveling om alle opdrachten in het examen vooraf zelf te maken.

U krijgt dan zicht op de benodigde organisatie en materialen, de tijdsduur en mogelijke knelpunten bij de uitvoering van de opdrachten door de kandidaat. Bekijk ook vooraf de beoordelingsaspecten bij de opdrachten.

#### *Veilig werken*

Als examiner ziet u toe op het veilig werken door de kandidaat: u laat hem/haar de laadklep alleen onder toezicht gebruiken.

### Vorbereiding opdrachten

De kandidaat voert dit onderdeel uit:

- in een expeditieruimte met voldoende m<sup>2</sup> om de goederen verzendklaar te maken, waarin een vak is gemarkeerd met het opschrift Afkeur- en Retourgoederen;
- in een laadruimte (ter grootte) van een bestelbus/laadbak (afmetingen minimaal 280 x 200 cm) met een laadklep.

Is er geen laadklep dan kan een stapelaar gebruikt worden.

De kandidaat voert de laatste opdracht uit bij een voertuig.

### Voorbeeld inrichting transportruimte (indeling en afmetingen kunnen variëren)



### Volgorde opdrachten

De opdrachten 3 tot en met 6 dient de kandidaat in de aangegeven volgorde te maken.

### Opdracht 3

#### Vorbereiding

- Etiketten: u drukt de etiketten Interieurfilters van het bestand vr\_etiketten\_kb.pdf één keer enkelzijdig af (bijvoorbeeld op Avery J8165, 4 x 2). U bevestigt op twee dozen steeds twee etiketten (op een lange en een korte zijde).
- U vult de rolcontainers en pallets met goederen: zie Materialen bij paragraaf 3.

1e rolcontainer (ZE-1):

- U zorgt dat er afwisselend per kandidaat 2 dozen met interieurfilters te veel (voor de opdracht **Dozen lossen**) of 2 dozen te weinig zijn geladen (voor de opdracht **Dozen laden**).
- Naast de willekeurige goederen zet u ten minste 4 dozen van 40 x 30 x 20 cm zónder etiket op deze rolcontainer, zodat de kandidaat de 2 juiste dozen moet selecteren.
- U sealt de rolcontainer en bevestigt een (handgeschreven) adressticker met Autoparts Zeist (ZE-1).
- U plaatst de rolcontainer (waarmee de kandidaat gaat werken) aan de kant van de laadklep. Deze rolcontainer wordt niet gezekerd.

2e rolcontainer (ZE-4) en twee europallets (ZE-2 en ZE-3):

- U sealt de 2e rolcontainer.
- U zet de willekeurige goederen op de twee europallets vast met twee pp-bandjes, of met een opzetrand of met sealfolie.
- U bevestigt (handgeschreven) adresstickers met Autoparts Zeist en ZE-2, ZE-3 en ZE-4.

laden:

U laadt de 2 europallets en 2 rolcontainers in de laadruimte volgens het laadplan hieronder en zekert de lading, behalve rolcontainer ZE-1.

laadplan:

kopschot	
pallet ZE-3	rolcontainer ZE-4
	rolcontainer ZE-1
pallet ZE-2	
laadklep	

*Afname*

- U laat elke kandidaat afwisselend de opdracht **Dozen lossen** en **Dozen laden** maken voor minder organisatielast. U noteert bij de opdracht of de kandidaat **Dozen lossen** of **Dozen laden** gaat uitvoeren.
- Tijdens deze opdracht stelt u een mondelinge vraag uit blok I.

## Opdracht 4

### Afname

- Tijdens deze opdracht stelt u een mondelinge vraag uit blok II.

## Opdracht 5

### Afname

Bij deze opdracht beoordeelt u ook het werktempo van de kandidaat.

### Startsituatie:

- De kandidaat legt de benodigde materialen (europallet, 16 dozen, hoekbeschermers, afdekplaat, pp-band) klaar en binnen handbereik.
- De kandidaat vraagt u of hij/zij mag beginnen.
- U controleert of alles klaarligt zodat de kandidaat kan beginnen.
- U zorgt dat de kandidaat de tijd kan zien op een digitale klok of kookwekker.

### Uitvoering opdracht:

- U noteert de begin- en eindtijd van de werkzaamheden in het beoordelingsschema.
- U waarschuwt de kandidaat wanneer de tijdsduur van 7 (en 9) minuten bijna om is.
- Kandidaten die meer dan 9 minuten nodig hebben, laat u de opdracht afmaken.

## Voorbeelden van etiketten onderdeel D (examen KB-rood en BB-rood)



## Opdracht 7

### Vorbereiding

- U legt de ladings- en voertuigdocumenten in de cabine van het voertuig.  
U kunt gebruikmaken van de papieren die bij het voertuig zitten of die op de dvd als voorbeeld zijn toegevoegd.
- Voordat een kandidaat begint, verwijdert u ofwel het kentekenbewijs of de vrachtbrieven en legt die op een tafel / in een kast in de expeditieruimte of in het magazijn.

## 5 Bronvermeldingen

---

Bespaliy / Shutterstock.com

AVC-vrachtbrief / Cito

*Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.*