

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel A		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	planning maken	ICT-gebruik: spreadsheetprogramma	
2	kostenberekening maken	ICT-gebruik: spreadsheetprogramma	
3	vergunning aanvragen	ICT-gebruik: Excel	
4	minitoets maken	ICT-gebruik: Facet	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_DP_A_gl.mp4
vb_instructie_DP_A_gl.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vb_planning_gl.xlsx	1
vb_kostenformulier_gl.xlsx	2
vb_vergunning_gl.xlsm	3

bestanden voor de examinerator	opdracht
vb_digitaal_correctievoorschrift_DP_gl.xlsm	1-4

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

Macrobeveiliging

Veel Word- en Excel-bestanden voor de praktische opdrachten bevatten macro's.

In zowel Word als Excel moeten daarom alle macro's worden ingeschakeld.

In de Handleiding Applicaties die op de dvd met digitale bestanden te vinden is, staat beschreven hoe u dit kunt (laten) doen.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Voor dit onderdeel is dit niet van toepassing.

4 Aanwijzingen

Opdracht 1

U kunt de opdracht digitaal beoordelen. De kandidaat mag in het bestand duidelijk maken welke vrijwilligers 1 keer en welke vrijwilligers 2 keer mogen worden ingepland. Dit kan bijvoorbeeld door de cellen met een verschillende kleur te arceren of achter de naam een 1 of 2 te plaatsen.

Opdracht 2

U kunt de opdracht digitaal beoordelen. De ingevoerde formules van de kandidaat kunt u beoordelen via Formules → Formules weergeven. U kunt ook een afdruk van het bestand (laten) maken.

In elke cel waarin de kandidaat een formule of een celverwijzing plaatst, verschijnt een klein groen driehoekje.

Opdracht 3

U kunt de opdracht digitaal beoordelen. U kunt ook een afdruk van het bestand (laten) maken door op de knop print te (laten) drukken.

5 Bronvermeldingen

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.