

Examen VMBO-GL

2021

versie blauw, onderdeel **B**

profielvak-cspe Z&W – GL

opdrachten

Naam kandidaat _____ Kandidaatnummer _____

De richttijd voor dit onderdeel is 60 minuten.

Dit onderdeel bestaat uit 3 opdrachten.

Voor dit onderdeel zijn maximaal 20 punten te behalen.

Voor elk opdrachtnummer staat hoeveel punten met een goede uitvoering behaald kunnen worden.

opdrachten onderdeel B

- een presentatie maken
- een tekst aanpassen
- een telefoongesprek voeren

Mantelzorg Groenbeek

Mantelzorg Groenbeek geeft ondersteuning aan zorgvragers en mantelzorgers. Men kan bij Mantelzorg Groenbeek bijvoorbeeld ook terecht voor:

- workshops over tiltechnieken
- adviezen bij het gebruik van hulpmiddelen
- informatie-avonden over mantelzorgwoningen.

Je loopt stage bij Mantelzorg Groenbeek.

MG

Mantelzorg Groenbeek



Voor deze opdracht heb je de bestanden vb_presentatie_gl, vb_info_mantelzorgwoning_gl en de map vb_afbeeldingen_gl nodig.

Mantelzorg Groenbeek organiseert informatie-avonden over mantelzorgwoningen op maandag 28, dinsdag 29 en woensdag 30 juni van 20.00 - 22.00 uur. Je maakt de presentatie af die tijdens de informatie-avonden wordt vertoond.

- 10p 1 Maak de presentatie af.
- Gebruik het bestand vb_info_mantelzorgwoning_gl als informatiebron.
 - Je mag de tekst kopiëren en plakken.
 - Je mag de dia-indeling wijzigen zodat de informatie beter op de dia past.

Voordat je begint

- Open het bestand vb_presentatie_gl en sla het op als: vb_presentatie_gl_jouw naam.
- Open het bestand vb_info_mantelzorgwoning_gl en de map vb_afbeeldingen_gl.

Uitvoering

Lay-out presentatie

- Wijzig het dia-ontwerp in een groene kleur met een witte achtergrond.
- Titels, teksten en opsommingstekens moeten een zwarte tekstkleur hebben.
- De hele presentatie moet het lettertype Arial hebben.
- Titels bovenin de dia's moeten tekengrootte 36 hebben
- Alle overige teksten in de dia's en teksten in de tabel moeten tekengrootte 24 hebben.

De rest van de uitvoering staat op de volgende pagina.

Inhoud Dia's

- Dia 1: bevat een passende titel voor de presentatie. Deze dia bevat de dagen, data en tijden van de informatie-avonden. Centreer de dagen, data en tijden van de informatie-avonden. Zet je naam en kandidaatnummer in de voettekst van deze dia.
- Dia 2: bevat een titel en informatie over wat een mantelzorgwoning is en voor wie die bedoeld is.
- Dia 3: bevat een titel, één afbeelding waarop de bouw van een mantelzorgwoning is te zien én drie andere toepasselijke/juiste afbeeldingen. Alle afbeeldingen moeten ongeveer even groot zijn.
- Dia 4: bevat een titel en alle voordelen voor zorgvragers en mantelzorgers en twee voordelen die te maken hebben met de bouw van de woning. Gebruik bolletjes als opsommingstekens.
- Dia 5: bevat geen titel. Bevat een tabel met de standaardonderdelen, de voorzieningen en extra voorzieningen. De tabel moet drie kolommen en vijf rijen hebben.
Typ in de eerste rij, eerste kolom het kopje Standaardonderdelen.
Typ in de eerste rij, tweede kolom het kopje Voorzieningen.
Typ in de eerste rij, derde kolom het kopje Extra voorzieningen.
Vul de tabel met juiste inhoud.
- Dia 6: verwijder deze dia. De nieuwe dia 6 bevat de juiste tekst bij de titel, centreer de tekst. Geen opsommingstekens.
- Dia 7: bevat geen titel. Bevat aan de linkerkant van de dia tekst over hulp bij aanvraag en aan de rechterkant tekst over mogelijkheid van een rondleiding. Bevat een afsluitende tekst inclusief de openingstijden van Mantelzorg Groenbeek.
Onderstreep de openingstijden.
- Dia 8: verwijder deze dia.
- Het logo van Mantelzorg Groenbeek moet links onderin alle dia's staan. Het logo moet in alle dia's ongeveer even groot zijn.

Als je klaar bent

Druk een hand-out af met de afdrukindeling 4 dia's horizontaal.

Voor deze opdracht heb je het bestand vb_tekst_gl nodig.

Er is over de informatie-avonden een tekst geschreven voor de website van Mantelzorg Groenbeek.

4p 2 Pas de tekst aan zodat er een objectieve tekst overblijft.

Voordat je begint

Open het bestand vb_tekst_gl en sla het bestand op als: vb_tekst_gl_jouw naam.

Uitvoering

- Klik op de knop Activeer.
- Klik op de subjectieve woorden, zinnen of zinsdelen zodat ze worden doorgestreept.
- Je herstelt een fout door nogmaals op het doorgestreepte woord, zin of zinsdeel te klikken.
- Zorg ervoor dat er een objectieve tekst met goedlopende zinnen overblijft.

Als je klaar bent

Maak een afdruk met de knop Print.

Je hebt 5 minuten om je voor te bereiden op opdracht 3. Je mag het opdrachtenboekje erbij houden tijdens het telefoongesprek.

Je bent op het kantoor van Mantelzorg Groenbeek. Je stagebegeleider meneer Miedema moet even weg. Hij vraagt of je de telefoon op wilt nemen en een telefoonnotitie voor hem wilt invullen.

- De informatie-avonden zijn 28, 29 en 30 juni van 20.00 tot 22.00 uur.
- Er zijn op 28 juni nog zes plaatsen vrij, waarvan één rolstoelplaats.
- Er zijn op 29 juni geen plaatsen meer vrij.
- Er zijn op 30 juni drie plaatsen vrij, waarvan één rolstoelplaats.
- De ruimte van de informatie-avonden is rolstoeltoegankelijk.
- Wanneer een avond vol is, kan men op verzoek op een wachtlijst worden geplaatst. Men wordt een dag van tevoren gebeld of er plaatsen zijn vrijgekomen.

6p 3 Neem de telefoon op en vul de telefoonnotitie in.

	
telefoonnotitie	
datum telefoongesprek:	
gesproken met:	
telefoon aangenomen door:	
bestemd voor:	
notities:	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

Als je klaar bent met dit onderdeel lever je alle documenten in.