

Examen VMBO- GL 2021

versie rood, onderdeel **A**

profielvak-cspe BWI – GL

instructie examinator

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

Inleiding

In dit onderdeel maakt de kandidaat een aantal opdrachten in Facet. Hiervoor staat één toetspakket klaar dat door de afnameplanner ingepland moet worden.

Het Facet-deel kan de volgende inhoud bevatten:

- informatie-films voor de kandidaat
- vragen die automatisch gescoord worden, bijvoorbeeld minitoetsvragen
- vragen/opdrachten die u handmatig dient te beoordelen in de Facet-corrector.

Overzicht

In onderstaande tabel bij opdracht AF staat omschreven waar de toets in Facet uit bestaat voor dit onderdeel.

De kandidaat doet na afloop van het Facet-deel de praktijkopdracht die bij dit onderdeel hoort.

onderdeel A		richttijd: 195 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
AF	afname in Facet: <ul style="list-style-type: none">– een instructiefilm bekijken– vragen over tekeningen en planningen maken **– vragen over een calculatie maken **– minitoetsvragen maken– een filmpje met uitleg over de praktijkopdracht bekijken	ICT-gebruik: Facet bijlage	
A1	maten voor een badkamer opmeten en aftekenen	ICT-gebruik: mediaplayer boekje praktijkopdracht uitwerkbijlage	4

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** handmatig beoordelen in de Facet-corrector

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vr_instructiefilm_BWI_A_gl.mp4
vr_instructie_BWI_A_gl.pdf

De instructiefilm staat ook in Facet. Daar kan de kandidaat het filmpje (nogmaals) zien voordat hij met dit onderdeel begint.

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vr_uitleg_opdrachtA1_gl.mp4	1

Dit filmpje bekijkt de kandidaat in Facet. Het is ook beschikbaar op de dvd, zodat de kandidaat het filmpje desgewenst nogmaals kan zien.

bestanden voor de examinerator
vr_digitaal_correctievoorschrift_BWI_gl.xlsm

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

Opdracht AF

koptelefoon

Opdracht A1

Benodigde materialen per kandidaat

De opstelling zoals getekend in hoofdstuk 4 van deze instructie examinator.

Hiervoor is nodig:

- plaatmateriaal 1860 x 1200 mm
- plaatmateriaal 1860 x 600 mm
- plaatmateriaal 500 x 400 mm; dit stelt de sparing voor

De hoogte van de wanden zijn zo gekozen, dat een kandidaat geen trapje of verhoging nodig heeft om de maten in te meten. Als u plaatmateriaal niet wilt inkorten, zorg dan dat u de bovenkant van de badkamerwand markeert met bijvoorbeeld een lat.

Benodigde gereedschappen per kandidaat

- duimstok of rolmaat
- potlood
- waterpas
- roterende laser

4 Aanwijzingen

Opdracht AF

Afname

De afname in Facet vindt plaats in één zitting die niet onderbroken mag worden.

De afname in Facet en de praktijkopdracht(en) worden voor een kandidaat bij voorkeur op dezelfde dag afgenomen.

Fallback

Mocht de afname in Facet niet lukken, neem dan contact op met de helpdesk van Facet. Deze is bereikbaar op telefoonnummer 050 – 599 9925.

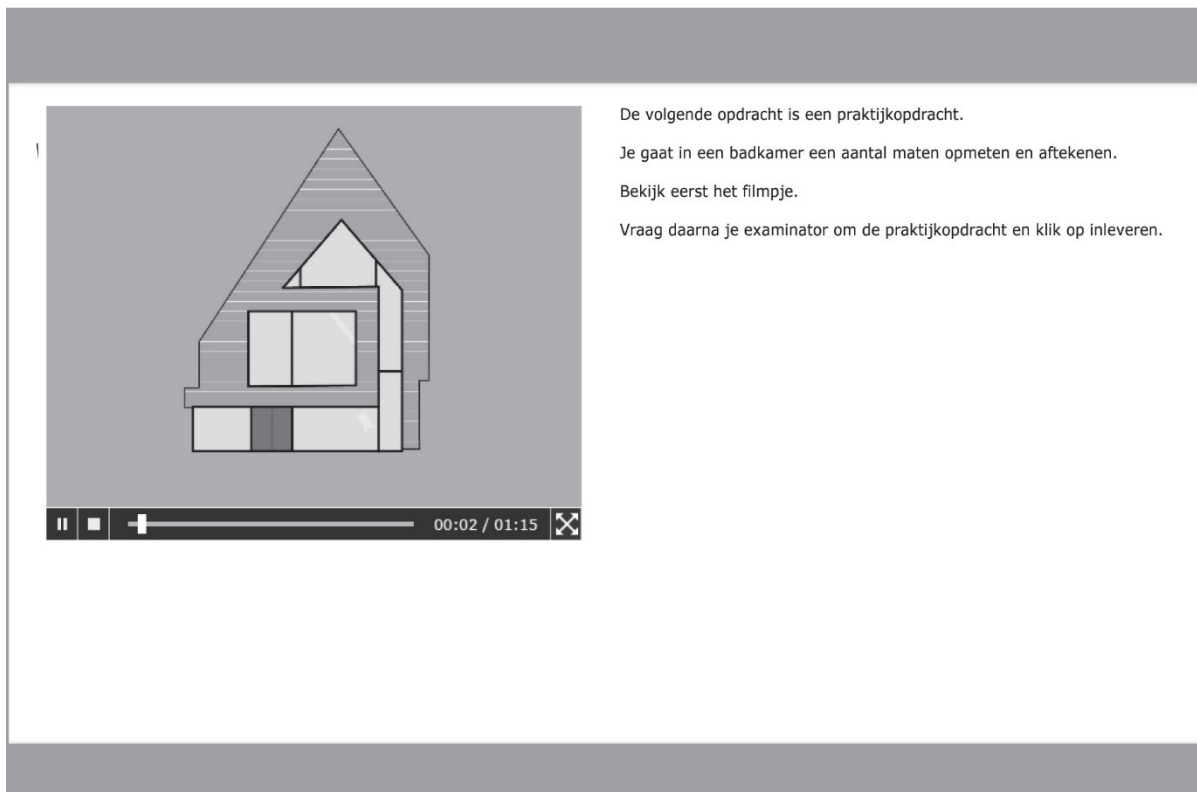
Mocht de afname daarna alsnog niet lukken, dan kan uw school terugvallen op de fallback-versie van dit onderdeel. Deze fallback-versie bestaat uit de opdrachten op papier en losse ICT-applicaties. Deze opdrachten zijn gelijk aan de opdrachten in Facet. De minitoetsen zullen dan in een apart toetspakket voor de school klaargezet worden. Het fallback-materiaal vindt u op de dvd waar ook de overige ICT-bestanden op staan.

Meer informatie vindt u in de septembermededeling bij de vakspecifieke mededelingen.

Deel aan het begin van deze opdracht de bijlage uit.

De kandidaat moet de bijlage inleveren vóórdat hij met de minitoetsvragen begint. Hij krijgt hiervoor een melding in Facet.

Na de minitoetsvragen krijgt hij informatie over praktijkopdracht A1. Deze informatie ziet er als volgt uit:



The screenshot shows a video player interface. On the left, there is a video frame displaying a technical drawing of a house with a gabled roof and a chimney. On the right, there is a text box with the following instructions:

- De volgende opdracht is een praktijkopdracht.
- Je gaat in een badkamer een aantal maten opmeten en aftekenen.
- Bekijk eerst het filmpje.
- Vraag daarna je examiner om de praktijkopdracht en klik op inleveren.

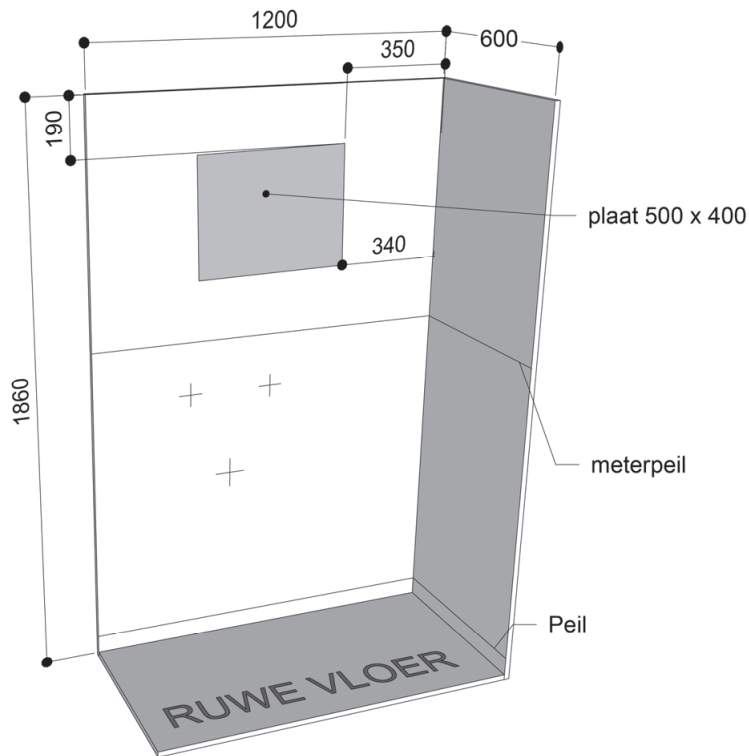
At the bottom of the video player, there is a progress bar showing 00:02 / 01:15 and standard video control icons (play, stop, volume, full screen).

Opdracht A1

Kandidaten voeren deze opdracht binnen uit op een stelvloer.

Vorbereiding

- Maak een opstelling volgens deze tekening. U laat het meterpeil, Peil en de hartmaten voor de wastafel achterwege. Deze moet de kandidaat er zelf op aftekenen.



Let op: u bevestigt het plaatje niet waterpas, afwijking 10 mm.

Bij deze opstelling kunt u eenvoudig extra werkplekken maken, bijvoorbeeld door een kandidaat aan de achterkant van de brede wand te laten werken en/of aan de korte kant een extra opstelling te maken.

- Zorg voor bijvoorbeeld stucloper op de wand, zodat elke kandidaat een blanco wand heeft voor het aftekenen.
- U geeft in het lokaal het meterpeil aan.
- U stelt een laser centraal op, zodat die vanuit een aantal werkplekken gelijktijdig gebruikt kan worden. Stel de laser op ongeveer 1200 mm op.
- In de uitwerkbijlage staat een montagetekening voor een wastafel. Vul in deze tekening twee maten in:
 - de horizontale afstand tussen de zijwand en het hart van de afvoer
 - de hoogte tussen het Peil en de bovenkant van de wastafel
- U varieert deze maten voor elke kandidaat.

Afname

De kandidaat heeft in Facet een filmpje met uitleg over deze opdracht kunnen bekijken. Heeft hij dit per ongeluk overgeslagen of gaat hij niet direct verder met de praktijkopdracht? Laat hem dan voor aanvang van de opdracht dit filmpje nogmaals zien, zie het overzicht met bestanden voor de kandidaat in hoofdstuk 2.

De kandidaat monteert eerst de ontvanger op de juiste hoogte op de lat. U controleert of hij de ontvanger correct heeft gemonteerd en op de juiste manier gebruikt. Waar nodig corrigeert u dit. Het resultaat noteert u in het correctievoorschrift.

Werktempo

Bij deze opdracht beoordeelt u ook het werktempo.

De tijd gaat in op het moment dat alles klaarstaat om met het werk te starten en de kandidaat de opdracht heeft gelezen. Zorg ook dat u de maten in de uitwerkbijlage hebt ingevuld voordat de tijd ingaat.

- De kandidaat kan punten verdienen als hij de opdracht binnen een bepaalde tijd af heeft. Hij mag verder werken als deze tijd voorbij is.
- U noteert de begintijd van elke kandidaat in het correctievoorschrift en vertelt de kandidaat welk tijdstip u hebt genoteerd.
- U geeft tijdens de uitvoering van de opdracht aan wanneer de kandidaat nog ongeveer 5 minuten overheeft.
- Zodra een kandidaat klaar is met de opdracht, noteert u de eindtijd in het correctievoorschrift.
- Zorg ervoor dat de kandidaat ook zelf de tijd in de gaten kan houden.

5 Bronvermeldingen

bouwvoorbereidingstekeningen / Meulman bouwkundig bureau

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.