

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

1 Overzicht opdrachten

onderdeel D		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	een toets maken	ICT-gebruik: Excel	
2	twee mondelinge vragen beantwoorden**		1
3	een vrachtbrief invullen	ICT-gebruik: Excel	
4	goederen laden/lossen en stuwen		2
5	een verzending klaarmaken		2
6	een voertuigcontrole uitvoeren		2
7	een routeplanning maken	ICT-gebruik: webbrowser (toegang tot internet) digitale routeplanner	

* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

** In het correctievoorschrift vindt u de vragen die u mondeling aan de kandidaat stelt en het antwoordmodel.

2 ICT-gebruik

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

instructie voor de kandidaat
vb_instructiefilm_MT_D_bb.mp4
vb_instructie_MT_D_bb.pdf

bestanden voor de kandidaat	opdracht
vb_toets_opdrachtD1_bb_varA.xlsm	1
vb_toets_opdrachtD1_bb_varB.xlsm	1
vb_vrachtbrief_bb.xlsm	3

bestanden voor de examinerator	opdracht
vb_adresetiketten_bb.pdf	4
vb_pakbonnen_bb.pdf	4

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

Macrobeveiliging

Veel Word- en Excel-bestanden voor de praktische opdrachten bevatten macro's.

In zowel Word als Excel moeten daarom alle macro's worden ingeschakeld.

In de Handleiding Applicaties die op de dvd met digitale bestanden te vinden is, staat beschreven hoe u dit kunt (laten) doen.

3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

materialen:

- 10 dozen van ongeveer 60 x 40 x 40 cm (l x b x h) (voor werktempo-opdracht)
- 1 blokpallet van 120 x 100 cm (voor werktempo-opdracht)
- 2 rolcontainers gevuld met ± 100 kg aan willekeurige goederen (DR1-DR2)
- 2 rolcontainers gevuld met ± 50 kg aan willekeurige goederen (HO1-HO2)
- 2 rolcontainers gevuld met ± 50 kg aan willekeurige goederen (ME1-ME2)
- 2 europallets geladen met willekeurige goederen (ST1-ST2)
- sealapparaat en -folie
- 2 pakbonnen voor de zending voor Beef and Burger in Drachten (zie bestand voor de examinerator)

overig:

- diverse PBM om uit te kiezen, bijvoorbeeld veiligheidshandschoenen, rubber/kunststof handschoenen en kunststof schort
- diverse stuwmaterialen (bijvoorbeeld spanbanden en stuwstang)
- etiketvellen voor adresstickers (bijvoorbeeld Avery J8165, 4 x 2) (zie bestand voor de examinerator)
- een envelop voor de pakbonnen
- een bordje met het woord 'koelcel'
- bestanden van dvd: Excel- en pdf-bestanden
- een digitale routeplanner, bijvoorbeeld TLN, Google Maps, Routenet of RouteXL
- interne transportmiddelen, bijvoorbeeld een handpallettruck
- een digitale klok/kookwekker (voor opdracht 5)

voor de mondelinge vragen:

- voor vraag D4, 5 en 6: een digitale routeplanner of een wegenkaart

4 Aanwijzingen

Transport

Algemeen

Het verdient aanbeveling om alle opdrachten in het examen vooraf zelf te maken.

U krijgt dan zicht op de benodigde organisatie en materialen, de tijdsduur en mogelijke knelpunten bij de uitvoering van de opdrachten door de kandidaat. Bekijk ook vooraf de beoordelingsaspecten bij de opdrachten.

Volgorde opdrachten

De kandidaat dient de opdrachten 3 tot en met 6 in de aangegeven volgorde te maken.

Veilig werken

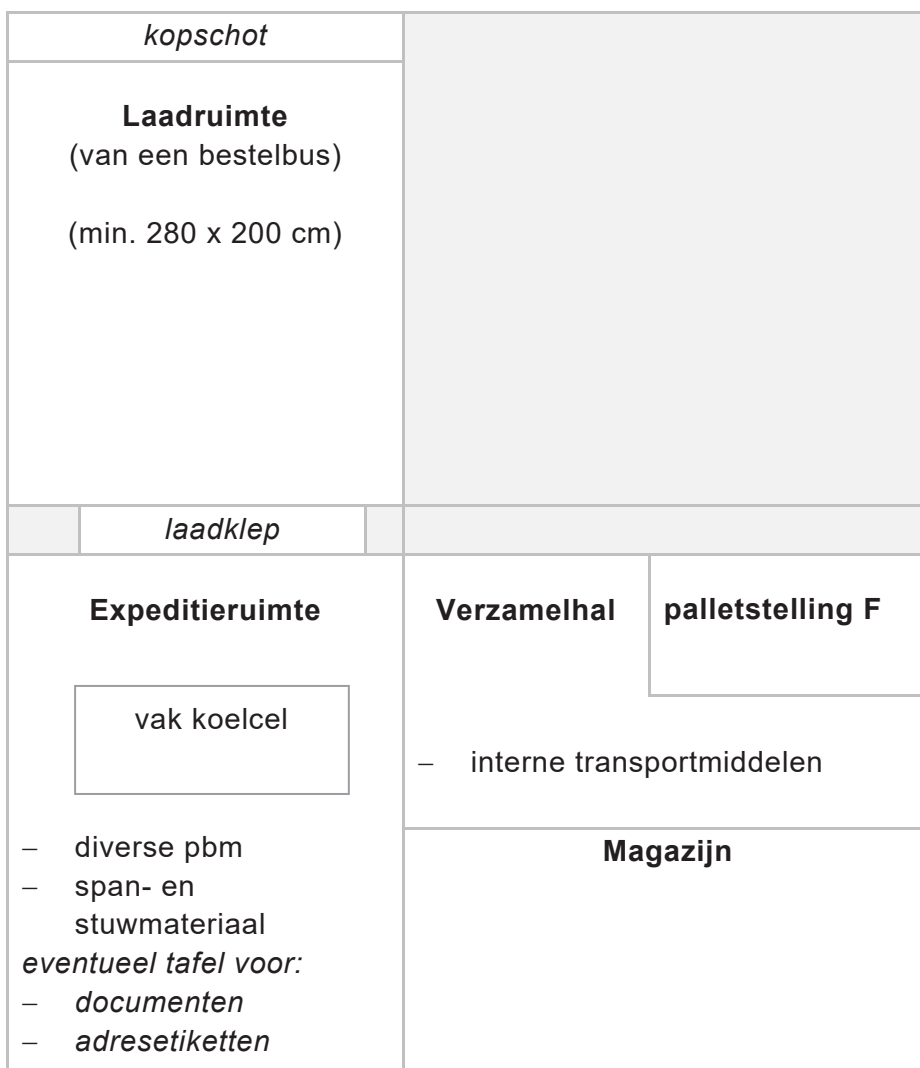
Als examinator ziet u toe op het veilig werken door de kandidaat: u laat hem/haar de laadklep alleen onder toezicht gebruiken.

Vorbereiding opdrachten

De kandidaat voert dit onderdeel uit:

- in een expeditieruimte met voldoende m² om goederen verzendklaar te maken.
Hier is een vak gemarkeerd met het opschrift koelcel.
- in een laadruimte (ter grootte) van een bestelbus/laadbak (afmetingen minimaal 280 x 200 cm) met een laadklep.
(Is er geen laadklep dan kan eventueel een stapelaar gebruikt worden.)
- en bij een bedrijfsvoertuig waaraan de controles van opdracht 6 uitgevoerd kunnen worden.

Voorbeeld inrichting transportruimte (indeling en afmetingen kunnen variëren)



Opdracht 1

Afname

U vertelt de kandidaat welke variant hij/zij van de toets gaat maken. U kunt hierin afwisselen per kandidaat.

Opdracht 4

Vorbereiding

- U sealt de 6 rolcontainers en de twee europallets.
- U bevestigt adresstickers met Toekan Steenwijk (europallets ST1-ST2), De As Hoogeveen (rolcontainers HO1-HO2), Livrije Meppel (rolcontainers ME1-ME2) en Beef and Burger Drachten (rolcontainers DR1-DR2).
- U hangt het bordje 'koelcel' in de expeditieruimte.
- U plaatst rolcontainers ME1 en ME2 in de koelcel.
- U zorgt dat er afwisselend per kandidaat 2 rolcontainers (DR1-DR2) te veel zijn geladen (voor opdracht **Lossen**) of 2 rolcontainers (DR1-DR2) te weinig zijn geladen (voor opdracht **Laden**: de te weinig geladen rolcontainers plaatst u in de koelcel).
- U voegt de pakbonnen voor Beef and Burger toe aan de rolcontainers als u start met de opdracht **Lossen** of u legt ze in de expeditieruimte als u start met de opdracht **Laden**.

U laadt de europallets en de rolcontainers in de laadruimte en u zekert die volgens het schematische laadplan hierna.

startopstelling opdracht **Lossen**

kopschot		
rolcont. DR1	rolcont. HO1	rolcont. HO2
rolcont. DR2	pallet ST1	
pallet ST2		
laadklep		

startopstelling opdracht **Laden**

kopschot		
pallet ST2	rolcont. HO1	rolcont. HO2
	pallet ST1	
laadklep		

Afname

- U laat elke kandidaat afwisselend de opdracht **Lossen** en **Laden** maken (voor minder organisatielast). Dit noteert u bij opdracht 4 in het opdrachtenboekje en streept de andere variant door.
- U geeft de kandidaat het nieuwe schematische laadplan (zie hierna).

nieuw laadplan opdracht **Lossen**

kopschot		
pallet ST2	rolcont. HO1	rolcont. HO2
	pallet ST1	
laadklep		

nieuw laadplan opdracht **Laden**

kopschot		
rolcont. DR1	rolcont. HO1	rolcont. HO2
rolcont. DR2	pallet ST1	
pallet ST2		
laadklep		

Opdracht 5

Vorbereiding

U legt de 10 dozen, de blokpallet, het sealapparaat en de sealfolie klaar voor de kandidaat in de expeditieruimte.

Afname

Bij deze opdracht beoordeelt u ook het werktempo van de kandidaat.

Startsituatie:

- De kandidaat legt de benodigde materialen klaar en binnen handbereik (blokpallet, 10 dozen van ongeveer 60 x 40 x 40 cm (l x b x h), sealapparaat met sealfolie).
- De kandidaat vraagt u of hij/zij mag beginnen.
- U controleert of alles klaarligt zodat de kandidaat kan beginnen.
- U zorgt ervoor dat de kandidaat de tijd kan zien op een digitale klok of kookwekker.

Uitvoering opdracht:

- U noteert de begin- en eindtijd van de werkzaamheden in het beoordelingschema.
- U waarschuwt de kandidaat wanneer de tijdsduur van 5 en 7 minuten bijna om is.
- Kandidaten die meer dan 7 minuten nodig hebben, laat u de opdracht afmaken.

Opdracht 6

Vorbereiding

Voor de mondelinge vragen zorgt ervoor u dat het instructieboek en/of het kentekenbewijs van het voertuig in het handschoenenvak ligt.

U zorgt ervoor dat er een kapot of totaal versleten wisserblad op de ruitenwisser zit (15 cm ingesneden zodat er een rubbergedeelte uitsteekt).

Afname

Tijdens deze opdracht stelt u een mondelinge vraag uit blok I.

Opdracht 7

Afname

Tijdens deze opdracht stelt u een mondelinge vraag uit blok II.

5 Bronvermeldingen

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft ernaar gestreefd de auteursrechten op hier gebruikt materiaal te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Wie desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met Cito.