

gedurende 100 minuten

profielvak D&P – CSPE KB

onderdeel B

Naam kandidaat _____ Kandidaatnummer _____

Bij dit onderdeel horen digitale bestanden.

Dit onderdeel bestaat uit 5 opdrachten.

Voor dit onderdeel zijn maximaal 33 punten te behalen.

Voor elk opdrachtnummer staat hoeveel punten met een goede uitvoering behaald kunnen worden.

Overzicht examen

onderdeel	punten	opdrachten
A	37	
B	33	<ul style="list-style-type: none">– flyer maken– vacature plaatsen– media-uitingen vergelijken– gesprek voeren– terugkijken op het gesprek
C	37	
D	37	

Inleiding

Je loopt stage bij durfsportcentrum Thrillzzz in Maliënvaart.

Bij het durfsportcentrum kun je diverse terreinsporten, watersporten en vliegsporten beoefenen. Voorbeelden hiervan zijn atletiek, BMX, wakeboarden, surfen en zweefvliegen. Ook heeft het durfsportcentrum een eigen zalencentrum en een aangelegd park.

Je gaat je stagebegeleider, Ton Brandsma, helpen bij verschillende werkzaamheden bij het durfsportcentrum.

Informatie over het maken van dit onderdeel

- Lees de opdracht door **voordat** je aan de opdracht begint.
- Voor een aantal opdrachten heb je ICT-bestanden nodig. De examinator vertelt je waar je deze bestanden kunt vinden en waar je deze moet opslaan.
- Lever na afloop van dit onderdeel alle examendocumenten in bij de examinator. Zorg dat overal je naam en kandidaatnummer op staat.

Let op

Bij opdracht 1 (flyer maken) kun je ook punten krijgen voor je werktempo. De examiner meet hoeveel tijd je nodig hebt voor de opdracht.

tijd nodig	punten voor werktempo
minder dan 15 minuten	2 punten
tussen de 15 en 18 minuten	1 punt
meer dan 18 minuten	0 punten

Je krijgt alleen punten voor je werktempo als je de opdracht af hebt binnen de tijd én als je minimaal 3 punten voor de inhoud hebt gekregen. Als je de opdracht niet binnen de tijd af hebt, mag je verder werken zodat je nog punten kunt krijgen voor de inhoud.

- Lees eerst de hele opdracht en alle informatie goed door.
- Je mag pas beginnen met de opdracht als de examiner dat zegt. De examiner geeft aan wanneer de begintijd ingaat.
- Meld bij de examiner wanneer je klaar bent en je de flyer kunt printen. Hij noteert je eindtijd.
- Daarna ga je aan de slag met het vouwen van de flyer.
- De tijd die je nodig hebt voor het printen en het vouwen van de flyer telt niet mee voor het bepalen van je werktempo.

De pr-afdeling heeft een flyer in de vorm van een vliegtuig bedacht om kinderen nieuwsgierig te maken voor verschillende durfactiviteiten. De directie heeft de vorm van de flyer goedgekeurd. Je krijgt de opdracht de flyer verder af te maken, te printen en te vouwen.

Voor deze opdracht heb je de map vr_flyer_thrillzzz_kb nodig.

Uitvoering

- Kies een geschikt programma waarin je deze opdracht kunt maken.
- Open een nieuw bestand.
- Sla het op als flyer_[jouw naam].
- Maak de flyer volgens de aanwijzingen en eisen.
- Gebruik de afbeeldingen en het logo uit de map vr_flyer_thrillzzz_kb.
- Meld je **meteen** bij de examinerator als je klaar bent met het maken van de flyer. De tijd stopt en hierna mag je je flyer niet meer aanpassen.
- Druk je flyer dubbelzijdig af langs lange zijde.

Let op

Kies de knop Ja als er een melding komt dat de marges zich buiten het afdrukbare gebied van de pagina bevinden en gevraagd wordt of je wilt doorgaan.

- Leg pagina 1 recht voor je en vouw de flyer volgens het instructiefilmpje (zie bestand instructie flyer vouwen uit de map vr_flyer_thrillzzz_kb).
- Lever je vliegtuigje in bij de examinerator.

Aanwijzingen en eisen

- De flyer bestaat uit twee pagina's op A4-formaat.
- De afdrukstand is staand.
- De paginamarges boven, onder, links en rechts staan op 0 cm.

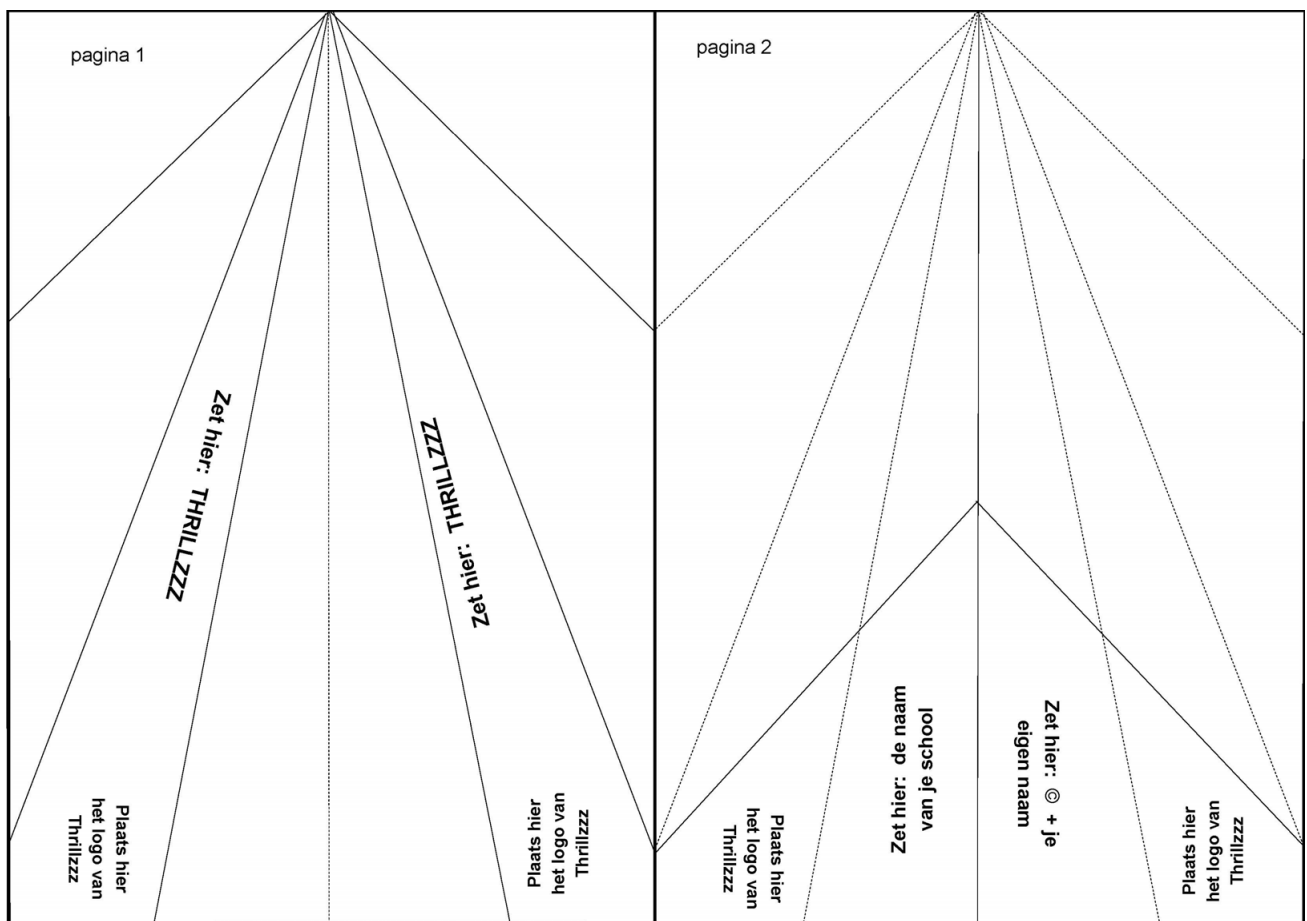
Let op

Kies de knop Negeren als er een melding komt dat een of meer marges zich buiten het afdruckbare gebied van de pagina bevinden.

- Op pagina 1 is de afbeelding achtergrond 1 ingevoegd.
- Op pagina 2 is de afbeelding achtergrond 2 ingevoegd.
- Zorg ervoor dat beide afbeeldingen paginavullend zijn.

Wanneer dit niet het geval is, kun je dit doen door na het invoegen de afbeelding uit te trekken over de hele pagina.

- Plaats de teksten en het logo precies volgens deze instructie op de flyer:



- Gebruik minimaal twee verschillende lettertypes, minimaal twee verschillende tekstkleuren en minimaal twee verschillende lettergroottes.
- Op de flyer zijn geen kaders zichtbaar.
- Alle teksten zijn goed leesbaar.

Thrillzzz zoekt een ervaren tuinman. Thrillzzz wil de vacature voor tuinman op social media plaatsen. Je gaat hiervoor zorgen.

Voor deze opdracht heb je het bestand vr_connectedin_kb nodig.

Uitvoering

- Plaats deze vacature op Connectedin:

Tuinman gezocht

Durfsportcentrum Thrillzzz in Maliënvaart zoekt een ervaren tuinman (m/v) die samen met het groenteam van Thrillzzz verantwoordelijk is voor de aanleg en het onderhoud van het park. De taken zijn grasmaaien, snoeien, onkruid wieden en klein onderhoud aan gebouwen. Ook moet de tuinman informatie over Thrillzzz kunnen geven aan de bezoekers.

We zoeken een nieuwe collega op minimaal mbo-niveau met ervaring in het hoveniersvak. Hij moet flexibel en gemotiveerd zijn en in teamverband kunnen werken. Daarnaast zijn communicatieve vaardigheden een must en moet hij in het bezit zijn van rijbewijs BE.

Het is een fulltimefunctie met een tijdelijk contract. Bij goed functioneren is er uitzicht op een vast dienstverband. Het salaris is afhankelijk van leeftijd en ervaring, volgens de cao van de hoveniersbedrijven. Ook voor andere zaken zoals pensioen, ziektekosten en vakantieregelingen houdt Thrillzzz zich aan deze cao. Daarnaast biedt Thrillzzz ruimte voor persoonlijke ontwikkeling.

Je kunt tot 12 juli 2018 reageren op deze vacature.

Ben je geïnteresseerd, dan kun je op deze functie solliciteren via de volgende link: www.thrillzzz.nl/tuinman (onlineformulier).

Informatie over deze functie is te verkrijgen bij de heer Jens Jellema (telefoonnummer: 06-55552081 of mail: hrm@thrillzzz.nl).

- Open vr_connectedin_kb.
- Sla het op als vr_connectedin_kb_[jouw naam].
- Vul bedrijfsnaam, functie en locatie in en klik op 'Start opstellen vacature'.
- Vul de gegevens in. Gebruik hierbij de vacaturetekst en de inleiding van dit opgavenboekje.
- Plaats de vacature op Connectedin.
- Kies daarna de manier waarop op de vacature gereageerd kan worden en vul het veld naast je keuze in.
- Maak een afdruk met de knop Print.

Thrillzzz wil reclame maken voor de mudrun. Dit kan via verschillende mediakanalen. Je krijgt de opdracht om uit te zoeken wat de voor- en nadelen van verschillende mediatypes zijn.

Voor deze opdracht heb je het bestand vr_media_kb nodig.

Uitvoering

- Open vr_media_kb.
- Sla het op als vr_media_kb_[jouw naam].
- Maak het schema compleet door achter ieder media-type een juist voordeel of een juist nadeel te plaatsen:
 - Klik op een voordeel of een nadeel uit de tabel 'te plaatsen voor- en nadelen'.
 - Klik vervolgens in de tabel 'voor- en nadelen verschillende media-uitingen' op de plaats waar je het voordeel of het nadeel wilt plaatsen.
- Als je een voor- of nadeel wilt verplaatsen:
 - Klik op het betreffende voor- of nadeel.
 - Klik vervolgens op een lege cel in de tabel 'voor- en nadelen verschillende media-uitingen' of op een lege cel in de tabel 'te plaatsen voor- en nadelen'.
 - Het betreffende voor- of nadeel komt dan in de geselecteerde lege cel te staan.
- Maak een afdruk met de knop Print.

Vandaag werk je voor het zalencentrum van Thrillzzz.
Een klant wil voor een bijeenkomst een gedeelte van het zalencentrum huren. Hij komt naar Thrillzzz om hierover met je te praten.
Jij probeert tijdens dit gesprek te achterhalen wat zijn wensen zijn.
Voordat je dit gesprek voert, stel je eerst een aantal vragen op.

Uitvoering

- Neem de informatie over het zalencentrum door (zie volgende pagina).
- Bereid het gesprek voor door in dit opgavenboekje vragen te noteren over de volgende onderwerpen:
 - 1 datum en tijdstip van de bijeenkomst
 - 2 aantal zalen en mensen
 - 3 opstellingen en inrichting van de zaal of zalen (denk aan tafels, stoelen, laptop, beamer, projectiescherm, microfoon)
 - 4 catering
 - 5 budget

Let op

Je krijgt voor het doornemen van de informatie en het opstellen van de vragen 10 minuten de tijd.

- Sta de klant maximaal 5 minuten professioneel te woord.
- Bespreek samen met de klant de mogelijkheden.
- Noteer de gemaakte keuzes en aantallen bij de informatie op de volgende pagina.
- Spreek met de klant af dat hij volgende week een offerte ontvangt.

Ruimte voor het noteren van vragen:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

zaalnaam	informatie over de zaal	zaalhuur	bezetting	keuze
fun	<ul style="list-style-type: none"> - grootte: 50 m² - maximale capaciteit per opstelling: <ul style="list-style-type: none"> √ theateropstelling: 30 personen √ u-vorm: 14 personen √ carré-opstelling: 12 personen 	<ul style="list-style-type: none"> - prijs dagdeel (4 uren) € 150,- - prijs hele dag € 300,- 	op 18 juni bezet van 09.00 uur tot 12.00 uur	
finish	<ul style="list-style-type: none"> - grootte: 70 m² - maximale capaciteit per opstelling: <ul style="list-style-type: none"> √ theateropstelling: 40 personen √ u-vorm: 15 personen √ carré-opstelling: 20 personen 	<ul style="list-style-type: none"> - prijs dagdeel (4 uren) € 175,- - prijs hele dag € 350,- 	op 20 juni bezet van 09.00 uur tot 17.00 uur	
winner	<ul style="list-style-type: none"> - grootte: 100 m² - maximale capaciteit per opstelling: <ul style="list-style-type: none"> √ theateropstelling: 70 personen √ u-vorm: 25 personen √ carré-opstelling: 30 personen 	<ul style="list-style-type: none"> - prijs dagdeel (4 uren) € 200,- - prijs hele dag € 400,- 	op 21 juni bezet van 08.00 uur tot 12.00 uur	
splash	<ul style="list-style-type: none"> - grootte: 140 m² - maximale capaciteit per opstelling: <ul style="list-style-type: none"> √ theateropstelling: 100 personen √ u-vorm: 30 personen √ carré-opstelling: 35 personen 	<ul style="list-style-type: none"> - prijs dagdeel (4 uren) € 300,- - prijs hele dag € 600,- 	op 18 juni bezet van 14.00 uur tot 18.00 uur	
jump	<ul style="list-style-type: none"> - grootte: 170 m² - maximale capaciteit per opstelling: <ul style="list-style-type: none"> √ theateropstelling: 170 personen √ u-vorm: 40 personen √ carré-opstelling: 35 personen 	<ul style="list-style-type: none"> - prijs dagdeel (4 uren) € 400,- - prijs hele dag € 800,- 	op 19 juni bezet van 14.00 uur tot 18.00 uur	

overige informatie:

- Zaalhuur is inclusief koffie, thee, water en koek voor alle aanwezigen.
- Lunchen kan in het restaurant.
- Zaalhuur van finish en splash is inclusief gebruik van beamer, laptop, projectiescherm, microfoon.

audiovisuele middelen	prijs per dagdeel	keuze	aantal
beamer	€ 15,-		
laptop	€ 20,-		
projectiescherm	€ 10,-		
microfoon	€ 10,-		

lunchmogelijkheden in ons restaurant		keuze	aantal
lunch A (à € 10,00 p.p.)	<ul style="list-style-type: none"> - drie soorten brood met kaas, vleeswaren en kroket - vers fruit - koffie, thee, water en vruchtensappen 		
lunchbuffet B (à € 20,00 p.p.)	<ul style="list-style-type: none"> - een soepenbuffet en saladebuffet - diverse broodsoorten met ruim assortiment beleg - vlees en verse vis à la minute van de bakplaat - een dessertbuffet en vers fruit - koffie, thee, water en vruchtensappen 		

Je kijkt terug op het gesprek van de vorige opdracht.

Uitvoering

- Vul de tabel eerlijk in.
- Je krijgt punten als jouw beoordeling overeenkomt met de beoordeling van de examinerator. Ook krijg je punten als jouw voorbeelden goed passen bij de beoordeling van jezelf.

vraag 1	
Een voorbeeld van professioneel gedrag is de bezoeker begroeten en aanspreken met 'u '. Heb je dit gedaan?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
vraag 2	
Geef twee andere voorbeelden waaruit blijkt dat je de bezoeker wel of niet professioneel te woord hebt gestaan. Vink aan of dit professioneel gedrag is of niet.	professioneel gedrag
voorbeeld 1:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
voorbeeld 2:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

Als je klaar bent met dit onderdeel, lever je alle documenten in.